



# Program Smart Akcelerátor II – Kreativní vouchery pro výzkumné organizace

## pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje na podporu inovačního prostředí ve Středočeském kraji

Zastupitelstvo Středočeského kraje schválilo usnesením č. 112-26/2020/ZK ze dne 3.8.2020 tento „Program Smart Akcelerátor II – Kreativní vouchery pro výzkumné organizace pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje na podporu inovačního prostředí ve Středočeském kraji“ (dále jen „Program“):

### Článek 1

#### Úvodní ustanovení

1. Poskytovatelem dotace dle Programu je Středočeský kraj, který je příjemcem dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání v prioritní ose 2 v rámci Výzvy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 02\_18\_055 - Smart Akcelerátor II.
2. Dotací dle tohoto Programu se rozumí peněžní prostředky z rozpočtu Středočeského kraje, který jako příjemce dotace z projektu Smart Akcelerátor II ve Středočeském kraji, reg. č. CZ.02.2.69/0.0/0.0/18\_055/0012942, spolufinancovaného z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, bude peněžní prostředky poskytovat oprávněnému žadateli (definovanému Programem) na účel stanovený v Programu (dále jen „dotace“).
3. Programem se rozumí souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory účelu určeného Středočeským krajem v Programu.
4. Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“).
5. Na poskytnutí dotace na základě žádosti není právní nárok.
6. O poskytnutí dotace z Programu rozhoduje Zastupitelstvo Středočeského kraje (dále jen „Zastupitelstvo“).
7. Dotace je účelová a poskytuje se na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu (dále jen „smlouva o poskytnutí dotace“), uzavřené mezi Středočeským krajem a příjemcem dotace (dále jen „příjemce“).
8. Poskytovatelem kreativní služby se rozumí právnická nebo fyzická osoba se sídlem či provozovnou v České republice, jejíž činnost je zaměřena na poskytování vybraných typů služeb definovaných v tomto Programu (dále jen „poskytovatel kreativní služby“).

### Článek 2

#### Účel programu a důvody podpory

1. Hlavním záměrem Programu je systematická podpora výzkumných organizací v kraji při komercializaci výsledků výzkumu a propagaci výzkumných aktivit, a to prostřednictvím spolupráce s poskytovateli vybraných služeb. Program je v souladu s RIS3 strategií Středočeského kraje, klíčovou oblastí změny C „Kvalitní veřejný výzkum a jeho přínos pro rozvoj kraje“.
2. Program poskytuje přímou podporu prostřednictvím účelové neinvestiční dotace – kreativních voucherů na spolupráci výzkumných organizací s poskytovateli kreativních služeb.
3. V rámci jedné žádosti je žádáno o podporu jednoho projektu.



### Článek 3

#### Objem peněžních prostředků programu a výše dotace

Objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Středočeského kraje v rámci projektu Smart Akcelerator II ve Středočeském kraji na podporu stanoveného účelu je 4.000.000,- Kč.

### Článek 4

#### Okruh oprávněných žadatelů, poskytovatelů kreativních služeb, výše a charakter dotace

1. Žadatel o kreativní voucher musí splňovat následující podmínky:
  - a) musí mít sídlo nebo pracoviště ve Středočeském kraji,
  - b) je výzkumnou organizací, která má sídlo v České republice, jež je uvedena v seznamu výzkumných organizací dle § 33a zákona č. 130/2002 Sb., zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, v platném znění, a splňují definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle čl. 2, bodu 83 Nařízení Komise (EU) 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem. Výzkumná organizace musí být uvedena v seznamu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zveřejněném na <https://www.msmt.cz/vyzkum-a-vyvoj-2/vyzkumne-organizace>. Organizace zde neuvedená není oprávněným žadatelem v tomto Programu.
  - c) nesmí mít u poskytovatele kreativních služeb majetkový podíl, ani se podílet na jeho řízení. Statutární orgán ani žádný ze členů statutárního orgánu žadatele nesmí být v pracovněprávním vztahu s poskytovatelem kreativních služeb,
2. Dotace je poskytována na úhradu způsobilých výdajů definovaných v článku 5 tohoto Programu takto:
  - a) minimální výše podpory na jeden projekt: 50.000 Kč
  - b) maximální výše podpory na jeden projekt: 300.000 Kč (pouze průmyslový design)
  - c) maximální výše podpory na jeden projekt: 200.000 Kč (ostatní uvedené kreativní služby)Dotace se poskytuje maximálně ve výši 95 % ze způsobilých výdajů.
3. Podpora je příjemci poskytována pouze na pokrytí způsobilých výdajů.
4. Na výdaje spojené s projektem, na které bude poskytnuta dotace z Programu, nesmí být poskytnuta dotace z jiných veřejných prostředků.
5. Dotace je poskytována ex-post na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené mezi žadatelem a Středočeským krajem, a to jednorázovým převodem na účet příjemce do 30 dnů ode dne schválení závěrečného vyúčtování Odborem řízení dotačních projektů Krajského úřadu Středočeského kraje.
6. Dotace je poskytována rovněž na výdaje spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací projektu, a to v těchto případech:
  - a) není-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“),
  - b) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému však nevznikl v souvislosti s Přípravou projektu nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.,
  - c) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s Přípravou projektu pouze částečný nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty; v tomto případě je příjemci poskytována dotace i na výdaje Přípravy projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty, u níž příjemci nevznikl nárok na odpočet daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.
7. Dotace není poskytována na výdaje spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty, je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty ve výši uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.
8. Pokud skutečné celkové výdaje příjemce na realizaci projektu překročí souhrn předpokládaných výdajů uvedený ve schválené žádosti, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.



9. Podpora je poskytována jako podpora v režimu de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L352, 24.12. 2013, s. 1).
10. Poskytovatel kreativních služeb musí splňovat následující podmínky:
- Poskytovatelem kreativní služby musí být právnická nebo fyzická osoba se sídlem či provozovnou v České republice, jejíž činnost je zaměřena na poskytování služeb definovaných v tomto Programu v čl. 5.
  - Subjekt se stane poskytovatelem kreativní služby, pokud splní veškeré následující požadavky:
    - zaregistruje se na webových stránkách Středočeského inovačního centra do Kreativní galerie poskytovatelů kreativních služeb,
    - 3 roky prokazatelně doložitelné praxe,
    - nejméně 3 ukázky předchozí práce v oboru,
    - nejméně 3 reference od klientů, s nimiž byla uskutečněna spolupráce v nabízené oblasti kulturních a kreativních průmyslů,
    - pracovník Středočeského inovačního centra ověří a schválí zaregistrovaný subjekt k poskytování kulturních a kreativních průmyslů a zveřejní jej v Kreativní galerii poskytovatelů kreativních služeb na webových stránkách poskytovatele dotace a/nebo Středočeského inovačního centra.
    - Kreativní galerii lze průběžně doplňovat, a to i během trvání programu. V okamžiku podání žádosti však musí být požadovaný poskytovatel kreativní služby již v Kreativní galerii zařazen.

## Článek 5

### Způsobilé výdaje

- Za vznik výdaje se považuje okamžik reálného uskutečnění požadovaného plnění (datum reálného vykonání prací). Úhradou výdaje se rozumí vynaložení zdroje příjemcem, s nímž je spojen nárok na odpovídající plnění (platba dodavateli).
- Výdaje jsou způsobilé, jestliže vznikly v přímé souvislosti s pořizovanou kreativní službou. Způsobilý výdaj musí dále splňovat níže uvedené podmínky:
  - je v souladu s právními předpisy (tj. zejména s legislativou ČR a EU)<sup>1</sup>,
  - vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
  - je přiměřený, tj. odpovídá cenám v místě a čase obvyklým,
  - byl vynaložen v souladu s podmínkami Smlouvy o poskytnutí dotace a podmínkami tohoto Programu a je součástí položkového rozpočtu kreativní služby,
  - vznikl v době od data vyhlášení výzvy nejpozději do 30.06. 2022, přičemž zároveň délka realizace projektu je nejvýše 12 měsíců od podání žádosti,
  - je v souladu s pravidly pro žadatele a příjemce Operačního programu výzkum, vývoj a vzdělávání, ve verzi dostupné na webu poskytovatele<sup>2</sup>,
  - byl skutečně vynaložen, zachycen v účetnictví na účetních dokladech žadatele, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními doklady,
- Způsobilými výdaji dle odst. 1 tohoto článku je "kreativní služba", tj. aktivita navržená ze strany poskytovatele kreativní služby tak, aby pomohla příjemci dotace dosáhnout vývoje nového nebo vylepšení již vyráběného

<sup>1</sup> Veškeré výdaje, které mohou být podpořeny příspěvkem z ESF, musejí být realizovány v souladu s právními předpisy, resp. s platným a účinným právním řádem.

<sup>2</sup> <https://www.kr-stredocesky.cz/web/regionalni-rozvoj/program-smart-akcelerator-ii-kreativni-vouchery>



produktu, zlepšení poskytovaných služeb nebo zefektivnila komunikaci (zejm. jeho propagační apod. aktivity).

4. Kreativní služba může spadat do některého z následujících oborů:
  - Animace
  - Architektura
  - Branding
  - Design Thinking<sup>3</sup>
  - Fotografie
  - Hudba, zvuk a video
  - Ilustrace
  - Marketing
  - Mobilní aplikace
  - Multimediální prezentace
  - Public Relations
  - Produkce a reklama
  - Průmyslový design<sup>4</sup>
  - Řemesla
  - Software<sup>5</sup>
5. V rámci jednoho projektu lze kreativní služby kombinovat, pokud má zvolený poskytovatel kreativní služby potřebné kompetence. Výjimkou je pouze průmyslový design, který nelze kombinovat s žádnou další kreativní službou a musí tvořit 100 % způsobilých výdajů projektu.
6. Způsobilým výdajem jsou dále výdaje na služby experta za účelem zajištění maximálního benefitu z kreativní služby pro žadatele. V případě zájmu žadatele zajistí SIC poradenské služby experta při procesu definování nabídky požadované kreativní služby s poskytovatelem kreativní služby a při zadání briefu. Výběr experta žadateli písemně (e-mailem) potvrzuje pracovník Středočeského inovačního centra (RIS3 developer). Bez tohoto potvrzení není výdaj způsobilý. Maximální způsobilá částka na službu experta je 15.000 Kč, pokud ji žadatel překročí, bude výdaje přesahující tento limit hradit z vlastních finančních zdrojů. V případě služeb experta není DPH způsobilým výdajem bez ohledu na to, zda je kouč expert a/nebo žadatel plátcem DPH. Uvedená částka se započítává do limitů stanovených v článku 4. odst.2.
7. Ostatní výdaje jsou nezpůsobilé.
8. Projekt pořízení kreativní služby musí být realizován dodavatelským způsobem s využitím některého z poskytovatelů kreativní služby uvedeného v Kreativní galerii poskytovatelů kreativních služeb.
9. Při pořízení kreativní služby v celkové hodnotě přesahující 500.000 Kč bez DPH se příjemce musí řídit Pravidly pro žadatele a příjemce OP VVV – obecná část, 12. Kapitola – Zadávání zakázek dostupnými na webu poskytovatele dotace. Zároveň v případě nákupu služeb musí být výběr případného dodavatele příjemcem proveden v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
10. Případnou dokumentaci zadávacího řízení na veřejnou zakázku včetně výsledků výběrového řízení dokládá Příjemce v rámci Závěrečného vyúčtování.

<sup>3</sup> Design Thinking je pro účely Výzvy definována jako inovační kreativní metoda používaná za účelem efektivního zlepšení produktů, služeb a procesů.

<sup>4</sup> Průmyslový design je pro účely Výzvy definován jako design výrobků určených k průmyslové sériové výrobě, kdy je koncovým zákazníkem jak výrobce, tak spotřebitel.

<sup>5</sup> Výstupem projektu může být pouze software do hodnoty 60.000 Kč, jinak by se jednalo o investiční nehmotný majetek.



11. Příjemce je povinen vypracovat a předložit Odboru řízení dotačních projektů Krajského úřadu Středočeského kraje řádně vyplněné Závěrečné vyúčtování realizace projektu (protokol závěrečného vyhodnocení a vyúčtování projektu), a to nejpozději do 30 dnů od ukončení realizace projektu, nejpozději však do 31. 7.2022.

## Článek 6

### Doložení a vyúčtování způsobilých výdajů

1. Vyúčtování nákupu služeb, případně služeb experta:  
U objednávek, smluv a faktur bude identifikovatelné, že jde o výdaje spojené s realizací projektu.  
Vyúčtování bude doloženo těmito dokumenty:
  - výstupem dodané služby (předávací protokol)
  - objednávkou nebo smlouvou,
  - výpisem o zveřejnění objednávky/smlouvy<sup>6</sup> z webu <https://smlouvy.gov.cz/>,
  - fakturou/fakturami od dodavatele/dodavatelů,
  - doklady o úhradě.
2. Všechny nárokové výdaje budou doloženy výpisem z účetnictví jako doklad o zaúčtování nárokových položek v rámci organizace.
3. Nedodání vyúčtování může být důvodem pro neproplacení dotace ze strany Středočeského kraje.
4. Budou-li některé výdaje příjemce nárokové v rámci Závěrečného vyúčtování shledány poskytovatelem jako nezpůsobilé či v rozporu s Programem nebo smlouvou o poskytnutí dotace, nebude možné takové výdaje z tohoto Programu financovat.

## Článek 7

### Lhůta pro podání žádosti, způsob podání žádosti, vzor žádosti, povinné přílohy žádosti

1. Lhůta pro podání žádostí o dotaci z Programu je stanovena  
**od 25. 9. 2020, 8:00 hodin**  
**do 27. 10. 2021, 16:00 hodin**  
nebo do doby, kdy celková hodnota požadovaných peněžních prostředků v přijatých žádostech překročí 150 % objemu peněžních prostředků Programu. Tato informace bude zveřejněna na webu Krajského úřadu Středočeského kraje, <https://www.kr-stredocesky.cz/web/regionalni-rozvoj/program-smart-akcelerator-ii-kreativni-vouchery>.
2. Žadatel (s daným IČ) může získat podporu na maximálně 3 projekty, počet podaných žádostí na jednoho žadatele není omezen.
3. Žadatel předkládá žádost o dotaci, kterou tvoří:
  - a) žádost o poskytnutí dotace včetně příloh,
  - b) podepsal-li žádost zástupce žadatele na základě pověření nebo plné moci, též originál nebo ověřenou kopii tohoto pověření nebo plné moci,
  - c) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele,
4. Vzor žádosti o poskytnutí kreativního vouchery je uveden v příloze č. 1 k tomuto Programu a je nedílnou součástí tohoto Programu.

<sup>6</sup> Týká se pouze organizací s povinností smlouvy zveřejňovat v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb.



5. Žadatel může využít konzultaci s pracovníkem poskytovatele dotace nebo SIC před předložením žádosti.
6. Žadatel předkládá žádost o poskytnutí kreativního vouchery včetně všech povinných příloh v listinné podobě a současně i v elektronické podobě (skeny) na CD (popř. flash disku).
7. Žádost včetně všech vyplněných příloh v jednom podepsaném originále se podává **osobně na podatelně Krajského úřadu Středočeského kraje**. Každou žádost je třeba odevzdat v samostatné obálce.

Adresa: Krajský úřad Středočeského kraje Zborovská 11, 150 21, Praha 5

a to v obálce označené:

- a) Odbor řízení dotačních projektů
- b) zkráceným názvem tohoto Programu: „Program Smart Akcelerátor II – kreativní vouchery“,
- c) plným názvem (obchodní firmou) žadatele a adresou (sídlem),
- d) textem "Neotvírat – žádost o dotaci“,
- e) názvem projektu.

(v případě podání více žádostí jedním žadatelem bude každá žádost doručena v samostatné obálce),

**nebo prostřednictvím datové schránky.** Přílohou datové zprávy bude Žádost včetně příloh opatřené elektronickým podpisem statutárního zástupce žadatele. Datovou zprávu žadatel označí v kolonce „Předmět“ zkráceným názvem Programu " Program Smart Akcelerátor II – kreativní vouchery“ a uvedením „Odbor řízení dotačních projektů“. Identifikátor datové schránky Středočeského kraje je „keebyyf“.

8. Žádost o dotaci nelze podat prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
9. Všechny doručené žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.

## Článek 8

### Hodnocení žádostí a lhůta pro rozhodnutí o žádosti

1. Za řádně podanou žádost se považuje žádost podaná zároveň v písemné i elektronické podobě, popř. v elektronické podobě datovou schránkou, ve lhůtě stanovené tímto Programem a se všemi povinnými přílohami stanovenými tímto Programem.
2. Odbor řízení dotačních projektů Krajského úřadu Středočeského kraje provede formální kontrolu podaných žádostí. Žádosti, které nebudou řádně podány nebo nebudou odpovídat Programu, budou vyřazeny z dotačního řízení a nebudou postoupeny k věcnému hodnocení.
3. V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí nebo nedostatků v obsahu jejich povinných příloh vyzve Odbor řízení dotačních projektů Krajského úřadu Středočeského kraje žadatele k doplnění formou e-mailu. Žádost musí být doplněna do 5 pracovních dnů od vyzvání. Žádosti, které nebudou v tomto termínu doplněny, budou vyřazeny z hodnotícího řízení.
4. Věcné hodnocení žádostí provádí Rada pro konkurenceschopnost Středočeského kraje (dále jen „RKSK“) jako poradní orgán Rady Středočeského kraje. Při svém rozhodnutí RKSK vychází ze dvou hodnotících posudků vypracovaných nezávislými externími hodnotiteli.
5. V rámci věcného hodnocení je posuzován projekt podle následujících kritérií:
  - a) Popsal žadatel předmět plánované spolupráce s poskytovatelem kreativní služby konkrétně a srozumitelně? 0 nebo 5 bodů
  - b) Vysvětlil žadatel důvod, proč potřebuje pro své aktivity použít kreativní služby? 0 nebo 5 bodů
  - c) Je jasně a srozumitelně popsán výstup projektu (poskytnuté kreativní služby) pro činnost žadatele? 0 nebo 5 bodů
  - d) Je věcně popsáno, jaké jsou očekávané dopady a přínosy dokončeného projektu a jak se projeví na činnosti žadatele? 0 nebo 5 bodů



- e) Jsou výdaje v rozpočtu projektu úměrné a přiměřené plánované službě?  
0 nebo 5 bodů
- f) Obsahuje nabídka poskytovatele kreativních služeb pouze vymezené aktivity?  
0 nebo 5 bodů

Pro vyhovění věcným kritériím je zapotřebí získat minimálně 20 bodů, přičemž v kritériích (a) až (d) musí žadatel získat vždy 5 bodů. U kritérií e) a f) mohou hodnotitelé provést krácení výdajů uvedených v žádosti.

6. O poskytnutí dotace z rozpočtu Středočeského kraje v rámci projektu Smart Akcelerátor II ve Středočeském kraji rozhoduje v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajském zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo Středočeského kraje na návrh Rady pro konkurenceschopnost Středočeského kraje.
7. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je stanovena na maximálně 190 dnů od podání žádosti, z toho nejvýše 60 dnů tvoří lhůta na provedení formálního a věcného hodnocení.
8. Ke schválení orgánům kraje budou průběžně předkládány žádosti, které splnily formální náležitosti, byly doporučeny k financování dle odstavce 4 tohoto článku, a to dle pořadí, v jakém byly přijaty podatelnou Krajského úřadu Středočeského kraje nebo prostřednictvím datové schránky až do výše alokace programu. Ostatní žádosti mohou být schváleny jako náhradní.
9. Zastupitelstvo může rozhodnout o zvýšení alokace programu tak, aby mohla být zcela proplacena tzv. „hraniční žádost“ tj. poslední žádost v pořadí, jejímž proplacením by došlo k překročení alokace.
10. V případě uvolnění dodatečných finančních prostředků Programu, např. z důvodu nesplnění podmínek Programu u již schválených žádostí nebo v případě dosažení úspor z již schválených žádostí, lze poskytnout dotaci žádostem ze zásobníku projektů v pořadí, v jakém byly podány, za předpokladu, že žadatel splnil všechny podmínky Programu.

## Článek 9

### Podmínky pro poskytnutí dotace a povinnosti příjemce

- Dotaci lze poskytnout na základě řádně podané žádosti zpracované v souladu s Programem včetně všech jeho příloh.
- Projekt ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Žadatel je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- Poskytovatel si vyhrazuje právo požadovat další povinné dokumenty nezbytně nutné pro uzavření smlouvy o poskytnutí dotace. Tyto dokumenty stanoví poskytovatel prostřednictvím Odboru řízení dotačních projektů Krajského úřadu Středočeského kraje. Nedoložení těchto dokumentů v požadovaném termínu může být důvodem k neuzavření smlouvy o poskytnutí dotace.
- Příjemce je při čerpání dotace povinen postupovat v souladu s příslušnými platnými obecně závaznými právními předpisy.
- Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce.
- Příjemce je povinen dotaci použít jen v daném období a k účelu, na který mu byla poskytnuta.
- Porušení rozpočtové kázně příjemcem bude posuzováno dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dle obsahu tohoto Programu a uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace. Porušením rozpočtové kázně se rozumí každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu Středočeského kraje.
- Příjemce, který použije dotaci v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou o poskytnutí dotace, je povinen dotaci nebo její část použitou v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou o poskytnutí dotace neprodleně odvést zpět na účet Středočeského kraje a uhradit penále stanovené smlouvou o poskytnutí dotace.
- Středočeský kraj může ve smlouvě o poskytnutí dotace vymežit podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněné použitých nebo zadržetých peněžních prostředků.



10. Příjemce účtuje poskytnutou dotaci v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.
11. Použití dotace včetně dodržení účelu dotace, Programu, smlouvy o poskytnutí dotace, platných obecně závazných právních předpisů podléhá kontrole příslušných orgánů Středočeského kraje, Odboru řízení dotačních projektů, Odboru vnitřního auditu a kontroly.
12. Příjemce se zavazuje v průběhu i po ukončení projektu, pokud to povaha aktivity dovoluje, označit, že aktivita byla realizována z prostředků OP VVV s přispěním Středočeského kraje (např. loga).
13. Příjemce je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace k projektu, včetně účetnictví o projektu do konce roku 2033.
14. Další podmínky proplacení dotace budou poskytovatelem zahrnuty do smlouvy o poskytnutí dotace.
15. Příjemce je povinen konzultovat případné změny v žádosti s poskytovatelem dotace (Odborem řízení dotačních projektů Krajského úřadu Středočeského kraje).

## **Článek 10**

### **Závěrečná ustanovení**

Tento Program nabývá účinnosti dne 24. 8. 2020.

### **Přílohy**

Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace

Příloha č. 2 – Protokol závěrečného vyhodnocení a vyúčtování Projektu

Vyvěšeno dne: .....

Sejmuto dne: .....