

Program 2016 **pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje** **ze Středočeského Fondu podpory malého a středního podnikání**

Zastupitelstvo Středočeského kraje schválilo usnesením č. ...-.. /2015/ZK ze dne 7. 12. 2015 tento „Program 2016 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory malého a středního podnikání“ (dále jen „Program“):

Článek 1 **Úvodní ustanovení**

1. Poskytovatelem dotace dle Programu je Středočeský kraj.
2. Poskytování dotací dle Programu zabezpečuje Středočeský kraj z rozpočtu Středočeského kraje
3. Programem se rozumí souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory účelu určeného Středočeským krajem v Programu.
4. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Středočeského kraje právnické nebo fyzické osobě na účel stanovený v Programu (dále jen „dotace“).
5. Dotaci lze poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“).
6. Na poskytnutí dotace na základě žádosti není právní nárok.
7. O poskytnutí dotace z Programu rozhoduje Zastupitelstvo Středočeského kraje (dále jen „Zastupitelstvo“).
8. Dotace je účelová a poskytuje se na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu (dále jen „smlouva“), uzavřené mezi Středočeským krajem a příjemcem dotace (dále jen „příjemce“).

Článek 2 **Účel dotace a důvody podpory**

1. Dotaci dle tohoto Programu lze poskytnout pouze na účel, který je vymezen v rámci Tematického zadání: **Program podpory malého a středního podnikání, v Oblasti podpory: Vybavení a stavební úpravy dílen a provozoven^[1]**.
Dotaci je možné poskytnout na podporu:
 - a) pro začínající podnikatele^[2]
 - b) za účelem rozšíření pracovních míst^[3]

^[1] podporované výdaje:

- stavební úpravy dílen a provozoven
- pořízení strojů a zařízení
- pořízení výpočetní techniky včetně softwarového vybavení
- pořízení nábytku do provozovny
- pořízení nářadí

Z dotace nelze hradit tisk letáků, propagačních a výukových materiálů.

^[2] začínající podnikatel:

- je registrován jako podnikatel a poplatník daně z příjmů, a to buď v roce podání žádosti o dotaci, nebo v roce předchozím; tato registrace musí být provedena buď poprvé, nebo minimálně po 5 letech od ukončení předchozí registrace

^[3] pracovní místo:

- vytvořená pracovní místa musí být obsazena do 1 roku od podepsání smlouvy
- vytvořená pracovní místa musí být zachována minimálně po dobu 1 roku od obsazení

2. Dotace přispívají k podpoře malého a středního podnikání na území Středočeského kraje a tím přispívají k všestrannému rozvoji Středočeského kraje.

Článek 3 Objem peněžních prostředků

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Středočeského kraje na podporu stanoveného účelu je 1 500 000,- Kč.

Článek 4 Výše a charakter dotace

1. Minimální výše požadované dotace je stanovena na 10 000 Kč.
2. Maximální výše požadované dotace a současně maximální výše poskytnuté dotace je stanovena na 100 000 Kč
3. Minimální spoluúčast žadatele je stanovena na 5% z celkových uznatelných nákladů akce/projektu, kterou je nutno při čerpání dotace dodržet.
4. Dotace se poskytuje do výše maximálního podílu 95 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu, maximálně však do výše podílu v procentech, ze skutečných uznatelných nákladů akce/projektu, na který žadatel požadoval v žádosti o dotaci peněžní prostředky.
5. Dotace je poskytována i na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací akce/projektu, a to v těchto případech:
 - a) není-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“),
 - b) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému však nevznikl v souvislosti s realizací akce/projektu nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.,
 - c) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací akce/projektu pouze částečný nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty; v tomto případě je příjemci poskytována dotace i na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty, u níž příjemci nevznikl nárok na odpočet daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.

6. Dotace není poskytována na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací akce/projektu, je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací akce/projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty ve výši uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004/ Sb.
7. Žadatel před podáním žádosti důsledně analyzuje, zda se jedná o akci/projekt investičního charakteru či neinvestičního charakteru nebo případně s investičním charakterem a neinvestičním charakterem. Na základě této analýzy žádá o poskytnutí dotace s investičním charakterem nebo neinvestičním charakterem nebo případně s investičním charakterem a neinvestičním charakterem.
8. Budou-li náklady akce/projektu nižší oproti předpokládaným, z nichž byla dotace vypočtena, a nebyla by dodržena minimální spoluúčast příjemce ve výši 5% z celkových uznatelných nákladů akce/projektu, příjemce vrátí alikvotní část poskytnuté dotace tak, aby byla dodržena minimální spoluúčast příjemce ve výši 5% z celkových uznatelných nákladů akce/projektu.
9. Pokud skutečné celkové náklady akce/projektu překročí souhrn předpokládaných nákladů na realizaci akce/projektu, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.

Článek 5

Lhůta pro podání žádostí, okruh způsobilých žadatelů, způsob podání žádosti, vzor žádosti, povinné přílohy žádosti

1. Lhůta pro podání žádostí je stanovena

**od 14. ledna 2016 od 9:00 hodin
do 1. února 2016 do 16:00 hodin.**

2. Žadatelem o dotaci může být:
 - a) fyzická osoba podnikající,
 - b) právnická osoba.
3. Žadatel musí mít sídlo firmy nebo provozovnu ve Středočeském kraji.
4. Žadatel může podat pouze jednu žádost z tohoto Programu.
5. Způsob podání žádosti a její povinné přílohy stanovuje „Metodický pokyn k podávání žádostí o dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy z Programu 2016 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Fondu podpory malého a středního podnikání“, který je nedílnou součástí tohoto Programu a který je uveden v Příloze č. 1 k tomuto Programu (dále jen „Metodický pokyn k podávání žádostí“).
6. Vzor žádosti je uveden v Příloze č. 2 k tomuto Programu a je nedílnou součástí tohoto Programu. Součástí žádosti je povinné prohlášení žadatele.
7. Vzor čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis je uveden v Příloze č. 3 k tomuto programu.

Článek 6

Hodnocení žádostí a lhůta pro rozhodnutí o žádosti

1. Žádosti budou hodnoceny podle základních kritérií a specifických kritérií. Základní kritéria mají váhu 70% a specifická kritéria 30%. Bodový součet základních kritérií je maximálně 100 bodů a bodový součet specifických kritérií je maximálně 100 bodů:

Základní kritéria

- | | |
|---|--------------------|
| a) Kvalita zpracování předloženého projektu, přehlednost projektu (plán, rozpočet, dokumentace) | <u>0 - 40 bodů</u> |
| b) Soulad projektu s vyhlášeným programem, naplnění cílů programu | <u>0 - 20 bodů</u> |
| c) Schopnost a připravenost žadatele projekt realizovat | <u>0 - 25 bodů</u> |
| d) Výše spolufinancování projektu ze strany žadatele | <u>0 - 15 bodů</u> |

Specifická kritéria

- | | |
|---|--------------------|
| e) <u>Rozšíření a zkvalitnění nabídky služeb v regionu</u> | <u>0 - 30 bodů</u> |
| nová (jedinečná) podnikatelská aktivita v regionu | 30 bodů |
| rozšíření nabídky v návaznosti na poptávku | 20 bodů |
| zvýšení konkurence schopnosti (zvýšení kvality svého podnikání) | 10 bodů |
| f) <u>Vytvoření nových pracovních pozic pro:</u> | <u>40 bodů</u> |
| - absolventy | |
| - věk 50+ | |
| - osoby se zdravotním postižením | |
| - uchazeče o zaměstnání z úřadu práce | |
| g) <u>Velikost firmy dle počtu zaměstnanců</u> | <u>0 - 30 bodů</u> |
| fa do 5 zaměstnanců | 30 bodů |
| fa 6 – 15 zaměstnanců | 20 bodů |
| fa nad 15 zaměstnanců | 10 bodů |

Bodové hodnocení žádosti provede každý z členů hodnotící komise. Výsledné bodové hodnocení žádosti je rovno průměru součtu všech udělených bodů vůči počtu členů hodnotící komise.

2. Hodnotící Komise je jmenována Radou Středočeského kraje (dále jen „Rada“) z členů Komise pro rozvoj podnikání (dále jen „Hodnotící komise“).
3. Za řádně podanou žádost se považuje žádost podaná zároveň elektronicky a písemně v lhůtě stanovené v tomto Programu, v souladu se všemi povinnými přílohami stanovenými v tomto Programu.
4. Odbor regionálního rozvoje provede formální kontrolu podaných žádostí. Žádosti, které nebudou řádně podány nebo nebudou odpovídat Programu, budou vyřazeny z dotačního řízení a nebudou předloženy k hodnocení Hodnotící komisi.
5. V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí nebo nedostatků v obsahu jejich povinných příloh vyzve Odbor regionálního rozvoje žadatele prostřednictvím internetové aplikace k doplnění. Žádost musí být doplněna do 5 pracovních dnů od vyzvání. Žádosti, které nebudou v termínu řádně doplněny, budou vyřazeny z dotačního řízení a nebudou předloženy k hodnocení Hodnotící komisi.

6. Odbor regionálního rozvoje připraví materiály pro příslušnou Hodnotící komisi (seznam žádostí, které splňují formální požadavky).
7. O poskytnutí dotace z rozpočtu Středočeského kraje rozhoduje v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo Středočeského kraje na základě návrhu Rady Středočeského kraje. Pro jednání Rady Středočeského kraje připravuje podklady Odbor regionálního rozvoje na základě výsledků jednání Hodnotící komise, která může navrhnout poskytnutí nižší výše dotace, než byla požadovaná žadatelem v žádosti, tento návrh musí být hodnotící komisí odůvodněn; důvodem může být i poskytnutí dotace více žadatelům.
8. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je stanovena **od 1. dubna 2016 do 31. října 2016.**

Článek 7

Podmínky pro poskytnutí dotace a povinnosti příjemce

1. Dotaci lze poskytnout na základě řádně podané úplné žádosti zpracované v souladu s Programem a Metodickým pokynem k podávání žádostí.
2. Dotaci nelze na akci/projekt z tohoto Programu poskytnout, je-li na akci/projekt poskytnuta dotace z jiného dotačního titulu z rozpočtu Středočeského kraje, státního rozpočtu nebo prostředků Evropské unie.
3. Dotaci lze poskytnout žadateli, který nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Středočeského kraje a závazky po lhůtě splatnosti vůči příspěvkovým organizacím Středočeského kraje a vůči dalším právnickým osobám, jejichž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, a který není v žádném soudním sporu se Středočeským krajem nebo příspěvkovou organizací Středočeského kraje nebo s jinou právnickou osobou, jejíž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem.
4. Příjemce je při čerpání dotace povinen postupovat v souladu s příslušnými platnými obecně závaznými právními předpisy.
5. Je-li příjemci poskytována dotace jako veřejná podpora malého rozsahu v režimu de minimis, řídí se poskytnutí dotace a její čerpání příjemcem nařízením Komise (EU) č.1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU L352, 24. 12. 2013, s.1) (dále jen „nařízení Komise (EU)“. Příjemce je povinen veškeré písemnosti týkající se podpory de minimis archivovat po dobu 10 let.
6. Výběr dodavatele musí být příjemcem proveden v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen při zadání veřejné zakázky dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Při výběrovém řízení musí příjemce uplatnit hodnotící kritérium nabídkové ceny s váhou minimálně 60 % u veřejných zakázek na služby a s váhou minimálně 80% u veřejných zakázek na dodávky a na stavební práce; výjimku z tohoto ustanovení může povolit Rada na základě žádosti příjemce, obsahující odůvodnění přiměřenosti stanovených hodnotících kritérií.
7. Příjemce je povinen zadávat veřejné zakázky malého rozsahu za cenu maximálně ve výši ceny v místě a čase obvyklé.

U veřejných zakázek malého rozsahu s hodnotou plnění, která převyšuje 250 000 Kč bez DPH, je příjemce povinen prokázat oslovení alespoň tří dodavatelů u veřejných zakázek na dodávky a na služby a pěti dodavatelů u veřejných zakázek na stavební práce s těmito výjimkami:

- a) Příjemce neprovádí oslovení tří dodavatelů u veřejných zakázek na dodávky a na služby a pěti dodavatelů u veřejných zakázek na stavební práce, pokud plnění veřejné zakázky malého rozsahu může prokazatelně poskytnout pouze jeden dodavatel,
 - b) Pokud plnění veřejné zakázky malého rozsahu mohou prokazatelně poskytnout pouze dva dodavatelé, osloví příjemce pouze tyto dva dodavatele.
8. Hodnotící komise, Odbor regionálního rozvoje, Odbor kontroly Krajského úřadu Středočeského kraje (dále jen „Odbor kontroly“) a Úřad Regionální rady regionu soudržnosti Střední Čechy (dále jen „Úřad Regionální rady“) si mohou od příjemce vyžádat dokumentaci zadávacího řízení na veřejnou zakázku včetně výsledků výběrového řízení; toto ustanovení platí i pro veřejné zakázky malého rozsahu s hodnotou plnění, která převyšuje 250 000 Kč bez DPH.
 9. Zaměstnanci a blízké osoby příjemce nebo osoby ovládající příjemce či osoby příjemcem ovládané se nesmějí podílet na plnění veřejných zakázek zadávaných příjemcem, spočívajících v poskytování dodávek, služeb a stavebních prací spojených s realizací akce/projektu, které jsou hrazeny z poskytnuté dotace a rovněž z vlastních zdrojů příjemce (ani působit jako subdodavatel veřejných zakázek zadávaných příjemcem). Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.
 10. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace nesmí být převeden na jinou právnickou nebo fyzickou osobu, prodán ani komerčně pronajat po dobu pěti let od data ukončení realizace akce/projektu. Dále nesmí být v období příštích pěti let ode dne ukončení akce/projektu narušen jinou stavební činností (výstavba a přeložky inženýrských sítí, přestavba objektu apod.). Toto neplatí v případě havarijního stavu nebo mimořádné události dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů, nebo tzv. krizové legislativy (např. zákon č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů). Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.
 11. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace musí sloužit po dobu pěti let od data ukončení realizace akce/projektu k účelu, na který byla dotace poskytnuta. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.
 12. Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce. Pokud je příjemcem příspěvková organizace zřízená obcí, plní funkci zprostředkovatele peněžních prostředků ve vztahu k organizaci dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, obec.
 13. Příjemce je povinen předložit v určeném termínu povinné dokumenty pro přípravu a podpis smlouvy. Tyto dokumenty stanoví Odbor regionálního rozvoje. V případě nedoložení těchto dokumentů v daném termínu nebude s příjemcem smlouva uzavřena.
 14. Příjemce je povinen dotaci použít jen v daném období a k účelu, na který mu byla poskytnuta.
 15. Příjemce může zahájit realizaci akce/projektu ještě před podpisem smlouvy, respektive před rozhodnutím Zastupitelstva, kterým bylo schváleno poskytnutí dotace příjemci. Uznatelné náklady akce/projektu jsou náklady vzniklé příjemci v souvislosti s realizací

akce/projektu od 1. 1. 2016 za podmínky, že se jedná o uznatelné náklady akce/projektu, na který byla příjemci dotace poskytnuta.

16. Akce/projekt musí být ukončena v termínu stanoveném smlouvou, a to nejdéle do jednoho roku od oboustranného podpisu smlouvy. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.
17. Nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet Středočeského kraje v termínu stanoveném smlouvou.
18. Porušení rozpočtové kázně příjemcem bude posuzována dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dle obsahu tohoto Programu a uzavřené smlouvy. Porušením rozpočtové kázně se rozumí každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu Středočeského kraje.
19. Příjemce, který použije dotaci v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci nebo její část použitou v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou neprodleně odvést zpět na účet Středočeského kraje a uhradit penále stanovené smlouvou.
20. Středočeský kraj může ve smlouvě vymezit podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržetých peněžních prostředků.
21. Příjemce účtuje poskytnutou dotaci v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.
22. Použití dotace včetně dodržení účelu dotace, Programu, smlouvy, platných obecně závazných právních předpisů a nařízení Komise (EU) u dotací v režimu de minimis podléhá kontrole příslušných orgánů Středočeského kraje, Odboru regionálního rozvoje, Odboru kontroly.
23. Příjemce je povinen vypracovat a předložit Dokumentaci závěrečného vyhodnocení a vyúčtování akce/projektu poskytnuté dotace dle podmínek a termínu stanovených smlouvou.
24. Příjemce, který nepředloží Dokumentaci závěrečného vyhodnocení a vyúčtování akce/projektu ve stanoveném termínu a stanovené formě, je povinen provést na účet Středočeského kraje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši stanovené smlouvou.
25. Příjemce se zavazuje v průběhu i po ukončení realizace akce/projektu, pokud to povaha akce/projektu dovoluje, označit, že akce/projekt byl realizován s přispěním Středočeského kraje.

Článek 8 **Závěrečná ustanovení**

1. Tento Program nabývá účinnosti dne 14. 12. 2015.

Vyvěšeno dne: 14. 12. 2015

Sejmuto dne: