

# STŘEDOČESKÝ FOND PODPORY MALÉHO A STŘEDNÍHO PODNIKÁNÍ

Zastupitelstvo Středočeského kraje svým usnesením č. 117-22/2016/ZK ze dne 25. 04. 2016 rozhodlo o přidělení účelových dotací ze Středočeského Fondu podpory malého a středního podnikání.

Pro vystavení smlouvy o poskytnutí účelové dotace ze Středočeského Fondu podpory malého a středního podnikání je potřeba v souladu s Programem 2016 předložit povinné dokumenty.

Povinné dokumenty je možné zaslat písemně poštou nebo datovou schránkou na Krajský úřad Středočeského kraje, Odbor regionálního rozvoje k rukám ing. Libuše Příbylové. V případě osobního doručení podkladů je nezbytné jejich doručení na podatelnu Krajského úřadu Středočeského kraje.

**Níže uvedené dokumenty musí být na Krajský úřad Středočeského kraje doručeny  
do 31. 8. 2016.**

**Do tohoto data musí také proběhnout kontrola a doplnění údajů v internetové aplikaci.**

V případě, že nebude možné tento termín dodržet, neprodleně kontaktujte příslušného pracovníka a o této skutečnosti ho informujte.

**Vzor smlouvy** o poskytnutí účelové dotace ze SFPP 2016 a **bližší informace k uzavírání smluv, kontrole a doplnění údajů v internetové aplikaci** (návod viz. níže) je možné prohlédnout na internetové adrese [www.kr-stredocesky.cz](http://www.kr-stredocesky.cz), panel Krajský úřad, záložka Regionální rozvoj → Dotace → Středočeský Fond podpory malého a středního podnikání → Středočeský Fond podpory malého a středního podnikání 2016 → Informace pro úspěšné žadatele. Zveřejněnou vzorovou smlouvu NEVYPLNUJTE, slouží pouze k nahlédnutí.

**Smlouva bude připravena Odborem regionálního rozvoje na základě předložení písemných podkladů a editace v internetové aplikaci.**

## Povinné dokumenty pro přípravu smlouvy o poskytnutí dotace

### 1. Smlouva/y o dílo na realizaci dotované Akce/Projektu

Pokud bude příjemce dotace (dále „Příjemce“) řešit realizaci Akce/Projektu nákupem materiálu, předloží příslušné objednávky a faktury (pokud již byly vystaveny). Uznatelné náklady Akce/Projektu jsou od 1. 1. 2016. Realizace Akce/Projektu nebo jeho části může být též pokryta vlastním materiálem. V případě, že část nákladů bude pokryta vlastním materiálem příjemce dotace (např. dřevo atd.), musí být hodnota tohoto majetku doložena *znaleckým posudkem* (ne starším než 1. 1. 2016). *(Platí pouze v případě, že se jedná o výstavbu, rekonstrukci nebo opravu Akce/Projektu.)*

### 2. Aktualizovaný položkový rozpočet Akce/Projektu

*(Platí pro všechny Akce/Projekty nestavebního charakteru)*

### 3. Stavební povolení

Je-li na realizaci konkrétní Akce/Projektu třeba stavební povolení, případně oznámení o ohlášení stavby, předkládá se (musí být po nabytí právní moci).

Pokud dle nového stavebního zákona žadatel nemusí mít na Akci/Projekt ohlášení stavby či stavební povolení, dodá příjemce **vyjádření příslušného stavebního úřadu**, že realizovaná Akce/Projekt dle stavebního zákona nevyžaduje stavební povolení ani ohlášení stavby. Specifikace v žádosti o vyjádření musí vycházet ze specifikace projektu, která bude uvedena ve smlouvě o dotaci, a také z popisu projektu, který je uveden v žádosti o dotaci. *(Platí pouze v případě, že se jedná o výstavbu, rekonstrukci nebo opravu Akce/Projektu.)*

### 4. List vlastnictví

Příjemce jej dodá **pouze** v případě, pokud došlo ke změně oproti listu vlastnictví, který byl předložen při podání žádosti. *(Platí pouze v případě, že se jedná o výstavbu, rekonstrukci nebo opravu Akce/Projektu.)*

### 5. Doklad o legální existenci právnické osoby (ne starší 30 dnů)

## Kontrola a doplnění údajů v internetové aplikaci

- ✓ **Kontrola a doplnění údajů v internetové aplikaci musí proběhnout do 31. 8. 2016.**
- ✓ **Kontrolu provádí Příjemce a je nezbytná pro uzavření smlouvy o poskytnutí účelové dotace.**

### Jak provést kontrolu a doplnění údajů v internetové aplikaci?

- ✓ **Kontrola probíhá na internetové adrese <http://dotace.kr-stredocesky.cz>.**
- ✓ **Pro přihlášení Příjemce klikne na **PŘIHLÁSIT**.**
- ✓ Pro přihlášení se použijí přihlašovací údaje, které jste zvolili při registraci do systému (při podávání žádostí).
- ✓ V sekci **ZÁDOSTI** je přehled všech podaných žádostí na Krajský úřad Středočeského kraje a stav těchto žádostí. U žádostí, které byly schváleny Zastupitelstvem Středočeského kraje je zobrazen stav **SCHVÁLENO**.
- ✓ Kliknutím na **PŘÍPRAVA SMLOUVY** se žádost otevře pro kontrolu a doplnění údajů.
- ✓ Po prvním otevření žádosti pro editaci se stav žádosti automaticky změní na **PŘÍPRAVA SMLOUVY**. Ve stavu **PŘÍPRAVA SMLOUVY** je možné formulář editovat.
- ✓ Některé údaje je možné editovat, jiné nikoli.
- ✓ **Prosíme o důkladnou kontrolu všech údajů ve formuláři.**
- ✓ Příjemce může tyto údaje postupně editovat a doplňovat. Pro průběžné ukládání změn ve formuláři klikne Příjemce na **ULOŽIT**.
- ✓ Po bezchybném vyplnění všech polí klikne Příjemce na **ODESLAT NA KÚ KE KONTROLE**. Tímto je formulář elektronicky odeslán na Odbor regionálního rozvoje a již není možné ho upravovat.
- ✓ Po odeslání formuláře se stav žádosti automaticky změní na **ZPRACOVÁNÍ SMLOUVY**.

- ✓ Odbor regionálního rozvoje poté provede kontrolu odeslaných údajů, případně vrátí formulář Příjemci k opravě/doplnění.
- ✓ Formulář **NENÍ NUTNÉ** tisknout a odesílat na Krajský úřad Středočeského kraje.

## Postup při uzavírání smluv o poskytnutí dotace

Na základě předložení výše uvedených dokumentů a kontroly údajů pro smlouvu bude Odborem regionálního rozvoje připraven návrh smlouvy, který bude odeslán Příjemci ke kontrole a podpisu. Smlouva bude vyhotovena ve třech provedeních. Příjemce zašle obratem zpět **VŠECHNY** podepsané výtisky smlouvy na Krajský úřad Středočeského kraje, k rukám příslušného pracovníka. Smlouva bude následně předložena panu náměstkovi hejtmána pro oblast regionálního rozvoje Mgr. Karlu Horčíčkovi k podpisu. Poté bude jeden výtisk smlouvy odeslán zpět Příjemci.

**Na základě předchozí domluvy** s příslušným pracovníkem je možné uskutečnit podpis smlouvy o poskytnutí dotace na Krajském úřadu Středočeského kraje.

Po oboustranném podpisu smlouvy dojde k proplacení dotace na účet Příjemce. (Smlouva o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Středočeského kraje 2016.)

## Kontaktní osoby (Odbor regionálního rozvoje)

**Ing. Libuše Příbylová**

tel. 257 280 423

email: [pribyloval@kr-s.cz](mailto:pribyloval@kr-s.cz)

## Důležité internetové stránky

**Středočeský kraj – Středočeský Fond podpory malého a středního podnikání:**

<http://www.kr-stredocesky.cz/web/regionalni-rozvoj/stredocesky-fond-podpory-maleho-a-stredniho-podnikani>

**Středočeský kraj – Internetová aplikace pro správu dotací:**

<http://dotace.kr-stredocesky.cz/>

V případě jakýchkoli problémů s funkčností internetové aplikace nebo při potížích s přihlášením je možné kontaktovat **HELPDESK** na telefonním čísle **277 775 515** nebo e-mailem na adrese [servicedesk@vs.cz](mailto:servicedesk@vs.cz).