



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, (dále jen „zákon“)

Středočeský kraj

Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČ: 708 91 095

„Klíčová aktivita 9 – Management dobrovolnictví v příspěvkových organizacích Středočeského kraje“

Tato podlimitní veřejná zakázka na služby je zadána v otevřeném řízení v souladu se zněním zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „zákon“) a současně v souladu s pravidly OPERAČNÍHO PROGRAMU LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST a pravidly pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách Středočeského kraje



OBSAH:

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	2
1.1	Základní údaje	2
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A CPV KÓDY.....	4
4	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
4.1	Předpokládaná doba plnění	4
4.2	Místo plnění veřejné zakázky	4
	Místem plnění veřejné zakázky je území Středočeského kraje.....	4
5	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	4
5.1	Seznam kvalifikovaných dodavatelů.....	4
5.2	Systém certifikovaných dodavatelů	4
5.3	Zahraniční seznam dodavatelů	5
5.4	Prokázání kvalifikace subdodavatele nebo u společné nabídky.....	5
5.5	Prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem	6
5.6	Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace	6
5.7	Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace	6
5.8	Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace	6
5.9	Změny v kvalifikaci	6
5.10	Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 písm. a) až m) zákona	7
5.11	Splnění základních kvalifikačních předpokladů.....	7
5.12	Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a), b), d) zákona	8
5.13	Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady § 55 odst. 1 písm. a) zákona	8
5.14	Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2 písm. b) zákona	8
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	9
7	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY	9
7.1	Pokyny pro zpracování nabídky.....	9
7.2	Členění nabídky	9
7.3	Subdodavatelé	10
8	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
8.1	Nabídková cena.....	10
9	POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	11
9.1	Dodatečné informace	11
10	LBŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	11
10.1	Způsob a místo podání nabídek	11
10.2	Lhůta pro podání nabídky	11
10.3	Další podmínky k předložení nabídky	11
11	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....	12
12	ZADÁVACÍ LBŮTA DLE § 43 ZÁKONA	12
13	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	12
13.1	Kritéria hodnocení	12
13.2	Způsob hodnocení nabídek	14
14	DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM.....	15
15	ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	Chyba! Záložka není definována.

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

1.1 Základní údaje

Název zadavatele : Středočeský kraj
Sídlo : Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČ : 70891095

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
MUDr. David Rath, hejtmán Středočeského kraje

Kontaktní osoba:

Ing. Václav Váňa, vedoucí oddělení sociálních a humanitárních činností, Odbor sociálních věcí
tel.: 257 280 496; fax: 257 280 116, e-mail: vana@kr-s.cz, www.kr-stredocesky.cz

Miroslav Zuzánek, vedoucí oddělení centrálního nákupu
tel.: 257 280 633, e-mail: zuzanek@kr-s.cz, www.kr-stredocesky.cz

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka „Klíčová aktivita 9 – Management dobrovolnictví v příspěvkových organizacích Středočeského kraje“ vychází z projektu OP LZZ „Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji“, reg. č. CZ.1.04/3.1.00/05.00049 a bude financována z prostředků ESF a státního rozpočtu České republiky.

Toto zadávací řízení je realizováno v souladu s Metodikou OP LZZ, Směrnicí č. 64 Středočeského kraje a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“).

Obecný popis předmětu plnění:

Cílem Zadavatele je skrze veškeré aktivity projektu vzdělat pracovníky v sociálních službách na všech úrovních (management i přímá péče) a nepřímou také zaručit i uživatelům kvalitní a bezpečné sociální služby. Dojde ke vzdělávání pracovníků prostřednictvím konkrétních klíčových aktivit, k vytvoření podkladů pro kvalitní poskytování služeb, k podpoře managementu dobrovolnictví apod. Zajištění vzdělávání pracovníků poskytovatelů a zadavatelů sociálních služeb a dalších subjektů naplňuje znaky služby obecného hospodářského významu.

Bližší popis předmětu plnění:

Předmětem veřejné zakázky je podpora a rozvoj managementu dobrovolnictví v pobytových soc. službách pro seniory a osoby se zdravotním postižením, které zřizuje Středočeský kraj.

Zadavatel požaduje zajistit dostupnost poskytovaných vzdělávacích kurzů z hlediska času (časový rozsah kurzů), místa (území Středočeského kraje popř. Hlavní město Praha), dopravy (dopravní obslužnost do místa pořádání kurzů) a cílových skupin (okruh osob, pro které jsou jednotlivé vzdělávací kurzy určeny). Tyto údaje dodavatel povinně zpracuje v Metodice, která je také předmětem hodnocení.

Uchazeč se zavazuje svou činností v rámci vzdělávání a podpory rozvoje managementu dobrovolnictví zajistit cílové skupině projektu aktivity směřující k prohlubování znalostí i získávání zcela nových poznatků z oblasti kvality v sociálních službách. Závazek bude naplněn prostřednictvím jednotlivých aktivit.

Takto podpořené uživatele sociální služby bude uchazeč vykazovat jako „podpořené osoby“ či „úspěšné absolventy kurzu“ a to pomocí monitorovacích indikátorů (MI), které je uchazeč povinen vést dle Metodiky monitorovacích indikátorů OP LZZ pro projekt s názvem „Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji“. Jejich specifikace bude upřesněna objednatelům v souladu s požadavky OP LZZ.

Minimem je však dělení na muže a ženy a:

„MI Počet podpořených osob - počet podpořených osob je bez ohledu na počet absolvovaných kurzů (počítána jedna konkrétní osoba vždy jen jednou)“

„MI Počet úspěšných absolventů kurzů - Celkový součet všech úspěšných absolventů kurzů (Konkrétní účastník, úspěšný absolvent kurzů, je započten tolikrát, kolik kurzů úspěšně dokončil předepsaným způsobem)“

Podáním nabídky se uchazeč i jeho případní subdodavatel/é zavazuje, že bude po celou dobu plnění postupovat v souladu

se Smlouvou (příloha č. 2 zadávací dokumentace) a s aktuálními verzemi metodik platnými pro čerpání finančních prostředků z OP LZZ. Dostupné na www.esfcr.cz

Blíže specifikováno v příloze č. 1 – Specifikace a rozsah předmětu plnění

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A CPV KÓDY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **3 865 333,33 Kč bez DPH**, tj. 4 638 400,- Kč vč. DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 15 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele za dobu účinnosti smlouvy (dále jen „smlouvy“).

Předpokládaná hodnota je nejvýše přípustná, nebude dále zvyšována a obsahuje veškeré náklady nutné ke kompletnímu a řádnému plnění, a to i ty, které mohl uchazeč na základě svých odborných znalostí předpokládat.

Překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky uchazečem ve své nabídce je důvodem pro vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

CPV kódy :

Kód CPV	Předmět plnění
85300000-2	Sociální péče a související služby
80000000-4	Vzdělávání a školení

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy. Objednatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění.

Předpokládaný termín zahájení:	1. 6. 2012
Předpokládaný termín ukončení:	31. 7. 2013

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je území Středočeského kraje.

5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeči mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až j) zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona využít za podmínek stanovených v § 127 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Zadavatel v tomto případě nepožaduje předložit jiné dokumenty nebo doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů v jiném rozsahu než je výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů se nevztahuje ke splnění základních kvalifikačních předpokladů § 53 odst. 1 písm. k), l), m).

5.2 Systém certifikovaných dodavatelů

Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít za podmínek stanovených v § 134 certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů obsahující náležitosti stanovené v § 139 zákona, ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace uchazeče v rozsahu v něm uvedených údajů.

5.3 Zahraniční seznam dodavatelů

Zadavatel přijme dle § 143 zákona, výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát od zahraničního dodavatele pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán, popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li takto mezinárodní smlouva uzavřená Evropským společenstvím nebo Českou republikou.

Pokud z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu vyplývá, že zahraniční dodavatel prokázal splnění níže uvedených kvalifikačních předpokladů, nahrazuje výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona;
- profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona;
- ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 55 odst. 1 písm. b) a c) zákona nebo;
- technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 1 zákona, jde-li o dodávky, § 56 odst. 2 písm. a), c) až h) zákona, jde-li o služby, a § 56 odst. 3 písm. a) až c) a písm. e) a f) zákona, jde-li o stavební práce.

Pokud uchazeč použije výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů, dle § 143 zákona zadavatel požaduje rovněž předložit doklady prokazující splnění kvalifikace podle § 53 odst. 1 písm. f) až h) zákona.

Výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů nesmí být starší 3 měsíců a musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popř. zahraniční certifikáty prokazující kvalifikaci dodavatele předloží dodavatel v původním jazyce a v překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

5.4 Prokázání kvalifikace subdodavatele nebo u společné nabídky

a) Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen dotovanému zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

b) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se § 51 odst. 4 zákona použije obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu,

ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak. Pokud se v užším řízení, jednacím řízení s uveřejněním či soutěžním dialogu dodavatelé spojují pro účely podání společné nabídky až po prokázání splnění kvalifikace, předloží smlouvu podle tohoto odstavce nejpozději s podáním společné nabídky.

5.5 Prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

5.6 Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Nestanoví-li zákon jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, povinen je předložit.

5.7 Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

5.8 Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení zájemce, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a **musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče**. Pokud za zájemce jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být zároveň předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

5.9 Změny v kvalifikaci

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace podle § 60 zákona, je dodavatel povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Tato povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy. **Pro obě ustanovení § 53 odst. 1 písm. l), m) se zároveň nepoužije ustanovení § 58 zákona o změně kvalifikace.** Jakákoli věcná změna písm. k), l) nemůže mít vliv na nesplnění kvalifikace, neboť ta je splněna již předložením příslušného seznamu.

5.10 Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 písm. a) až m) zákona

Uchazeč k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů předloží doklady uvedené v odstavci 6.11

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu⁴⁰⁾,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující⁴¹⁾ nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) který předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele a
- m) který, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %.

5.11 Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce 5.10 předložením čestného prohlášení v souladu s § 62 odst. 3) zákona podepsaného osobou oprávněnou jednat za jménem či za

uchazeče. Přičemž v případě písm. l) a m) musí být čestné prohlášení sestaveno ve formě seznamu obsahujícího příslušné zákonem požadované informace.

5.12 Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a), b), d) zákona

K prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel předložit tyto doklady:

a) **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence**, pokud je v ní dodavatel zapsán, ne starší 90 dnů, k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace

b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. V případě, že uchazeč neprovozuje živnost, tudíž nemá živnostenské oprávnění, doloží do své nabídky místo tohoto požadovaného dokladu příslušné registrované stanovy, popř. jiné obdobné doklady, které toto oprávnění v celém svém rozsahu nahrazují.

c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele** nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje dle § 54 písm. d) zákona. Zadavatel požaduje:

ca) předložení **akreditace vzdělávacího zařízení** (instituce) vydané MPSV ČR dodavateli dle ust. § 117a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách; ve znění pozdějších předpisů

cb) předložení **akreditací vzdělávacích programů** vydaných MPSV ČR dodavateli dle ust. § 117a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, k jednotlivým vzdělávacím programům (kurzům) uvedených v příloze č. 1 zadávací dokumentace, přičemž:

- akreditace musí pokrývat zaměření okruhů témat požadovaných zadavatelem, v rozsahu požadovaném zadavatelem¹, tak jak je uvedeno v příloze č. 1

5.13 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady § 55 odst. 1 písm. a) zákona

K prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel předložit tyto doklady:

- a) Uchazeč předloží kopii platné pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, z níž bude patrná výše pojistné částky pro tento druh pojištění. Dodavatel splňuje ekonomický a finanční kvalifikační předpoklad, pokud má pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě min. ve výši odpovídající pojistné částce **2 000 000 Kč**. Zadavatel k této pojistné smlouvě požaduje doložení čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém se zaváže, že bude tuto pojistnou smlouvu udržovat v platnosti po celou dobu plnění veřejné zakázky.

5.14 Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2 písm. b) zákona

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel předložit tyto doklady:

- a) **seznam osob (formou čestného prohlášení)**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

¹ Rozsah kurzu se vztahuje k akreditaci udělené Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR ve vydaném rozhodnutí o akreditaci vzdělávacího programu dle zákona č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Vzhledem k tomu, že rozhodnutí vydané na daný akreditovaný program obsahuje rozsah jako minimální počet hodin, upřesňuje zadavatel, že nebude akceptovat u vzdělávacích programů rozsah nižší ani vyšší, než je rozsah uvedený v rozhodnutí o akreditaci vzdělávacího programu. Rozsah časové dotace uvedený v Rozhodnutí MPSV ČR o akreditaci jako minimální je neměnný, tedy minimální rozsah uvedený v Rozhodnutí je pro zadavatele maximálně přípustný. Nabídka, která nesplní tuto podmínku (bude snižovat či navyšovat hodiny uvedené v Rozhodnutí k daným vzdělávacím programům) bude vyřazena a uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění podmínek zadávacího řízení. Zadavatel pro vyloučení pochybností dále upřesňuje, že požaduje u všech předložených kurzů jejich platnou akreditaci u Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, a to u všech nabídnutých témat uchazečem. Bez předložených akreditací u všech nabízených kurzů bude nabídka hodnotící komisí vyřazena a následně bude uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen.

Ke splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu musí tento seznam osob obsahovat tyto osoby a splňovat min. tuto úroveň:

- min. 2 členy realizačního týmu, z nichž alespoň 1 vysokoškolského vzdělání v oboru pedagogiky nebo andragogiky.
- min. 1 lektora, který se bude aktivně podílet na plnění veřejné zakázky.
- min. 1 supervizora

K tomuto seznamu uchazeč připojí podepsaná čestná prohlášení uvedených osob, ze kterých bude vyplývat, že se budou na plnění veřejné zakázky aktivně podílet.

Všechny výše požadované údaje musí ze seznamu vyplývat.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu smlouvy. Text návrhu smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 2). Uchazeč vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy. Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky uchazeče. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude vyřazena a uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

7 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

7.1 Pokyny pro zpracování nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, viz § 69 zákona. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

- Nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné kopii v písemné formě, v českém jazyce.
- Originál i kopie nabídky bude zabezpečen proti manipulaci.
- Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Nebude obsahovat žádné volné listy. V případě podání nabídky v kroužkovém pořadači bude nabídka včetně příloh zabezpečena proti neoprávněnému nakládání s jednotlivými listy pomocí „pečetě“.
- Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Krycí list nabídky je v příloze č. 3 zadávací dokumentace. Krycí list bude vyplněn, podepsán osobou nebo osobami oprávněnými za dodavatele jednat a opatřen razítkem a datem podpisu.
- Poslední list nabídky bude tvořit prohlášení o celkovém počtu listů nabídky.
- Součástí nabídky bude i její prostá kopie v elektronické podobě (např. skenovaná) pro zjednodušení administrace a případné kontroly nadřízeného kontrolního orgánu.

7.2 Členění nabídky

- Obsah nabídky
- Vyplněný formulář – Krycí list – příloha č. 3
- Vyplněn formulář – Seznam subdodavatelů – příloha č. 4
- Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace
- Vyplněný formulář – Kalkulace nabídkové ceny – příloha č. 5

- Metodika
- Návrh smlouvy – příloha č. 2
- Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky
- Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky

7.3 Subdodavatelé

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 4 – Seznam subdodavatelů, v němž uvede, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat – druh dodávek nebo služeb s uvedením procentuálního (%) podílu na veřejné zakázce. Uchazeč doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.

Zadavatel si vyhrazuje následující:

Veřejná zakázka se skládá ze tří aktivit blíže specifikovaných v příloze č. 1:

- 1) rozvoj managementu dobrovolnictví v pobytových službách pro seniory
- 2) rozvoj managementu dobrovolnictví v pobytových službách pro osoby se zdravotním postižením
- 3) napsání a vydání metodiky

V případě, že bude dodavatel zajišťovat klíčové aktivity skrze subdodavatele, bude nutné, aby dodavatel měl vlastní akreditaci na vzdělávací kurz v minimální časové dotaci 10% z celkově nabídnutého rozsahu vzdělávacího kurzu v bodě 1 (rozvoj managementu dobrovolnictví v pobytových službách pro seniory), nebo 10% z celkově nabídnutého rozsahu vzdělávacího kurzu v bodě 2 (rozvoj managementu dobrovolnictví v pobytových službách pro osoby se zdravotním postižením) – stačí tedy 10% v jedné z výše uvedených aktivit. Uchazeč ve své nabídce doloží, že je danou aktivitu schopen zajistit – v případě části subdodávek bude ve své nabídce garantovat zajištění akreditovaných kurzů uzavřenou smlouvou o smlouvě budoucí s organizací (emi) s akreditovanými kurzy (popř. jiným průkazným dokumentem).

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavatel), doloží ve své nabídce čestné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. Nabídka, která nebude prohlášení obsahovat, bude komisí vyřazena a následně bude uchazeč z tohoto zadávacího řízení vyloučen.

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Nabídková cena

Uchazeči stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky – viz. příloha č. 3 zadávací dokumentace.

Uchazeči uvedou nabídkovou cenu v požadovaném členění do návrhu smlouvy.

Uchazeči vyplní kalkulaci nabídkové ceny dle přílohy č. 5.

Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění:

- celková nabídková cena bez DPH
- sazba a výše DPH
- celková nabídková cena včetně platné DPH

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná (bude obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky) v českých korunách a bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami.

8.2. Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma:

- změny daňových předpisů a jiných právních majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění;
- změny sazby DPH;
- z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna

9 POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

9.1 Dodatečné informace

Zájemci o zakázku mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace musí být písemná (podepsaná oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče) a doručena v souladu s § 49 zákona.

Komu: Miroslav Zuzánek
Telefon: +420 257 280 633
e-mail: zuzanek@kr-s.cz

Požadované informace k zadávací dokumentaci „vyvěsí“ zadavatel do 5 pracovních dnů ode dne doručení žádosti na webových stránkách Středočeského kraje/sociální oblast/individuální projekt:

<http://www.kr-stredocesky.cz/portal/odbory/socialni-oblast/individualni-projekt-zvysovani-kvality-soc.-sluzeb-v-SK/>

Pro usnadnění získávání dodatečných informací, může uchazeč nahlásit svůj kontaktní e-mail, spolu s názvem veřejné zakázky a zaslat na e-mailovou adresu: zuzanek@kr-s.cz. Všem uchazečům, kteří takto e-mail nahlásí, budou dodatečné informace zasílány přímo.

10 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

10.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat osobně v pracovních dnech Po – Čt v době od 8.00 – 16.00 hod., v Pá v době od 8.00 – 14.30 hod. (v poslední den do 12:00 hod.), v podatelně Krajského úřadu Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5. Nebo zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídku, která byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyzoomí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do:

Datum: 24.4.2012 do 12:00 hod.

10.3 Další podmínky k předložení nabídky

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, označené nápisem **Veřejná zakázka „Klíčová aktivita 9 – Management dobrovolnictví v příspěvkových organizacích Středočeského kraje“ – NABÍDKA NEOTEVÍRAT**. Zadavatel doporučuje, aby obálka byla na uzavření opatřena razítkem a podpisem uchazeče. Obálka musí být viditelně označena adresou, na kterou je možné oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **dne 27.4.2012 od 13:00 hod** v zasedací místnosti zadavatele: Středočeský kraj, Zborovská 11, Praha 5. Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit 1 člen statutárního orgánu nebo maximálně 1 zástupce uchazeče, jehož nabídka byla řádně přijata. Při otevírání obálek s nabídkami se tito uchazeči prokázají plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat. Jednání se dále mohou zúčastnit zástupci zadavatele, a zástupci ESF.

Postup komise při otevírání obálek:

Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla doručení a v souladu s ust. § 71 odst. 8 zákona kontroluje úplnost nabídky, tedy zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- c) nabídka obsahuje všechny součásti požadované zákonem či zadavatelem v zadávacích podmínkách

Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje předepsané požadavky, komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informaci o nabídkové ceně. Další obsah nabídky nesmí být uchazečům sdělen. Pokud nabídka uchazeče nesplňuje výše uvedené požadavky, komise nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z další účasti v zadávacím řízení a písemně oznámí uchazeči vyloučení včetně důvodů. O otevírání obálek sepisuje komise podle § 73 zákona protokol, který podepisují všichni přítomní členové. U každé nabídky uvede údaje sdělované přítomným uchazečům podle § 71 odst. 9 zákona. Zadavatel dle § 73 odst. 4 zákona umožní na žádost uchazeče nahlédnutí do protokolu o otevírání obálek a pořídit si z něj výpis nebo opis.

12 ZADÁVACÍ LHŮTA DLE § 43 ZÁKONA

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 180 dnů.

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení. Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Konec zadávací lhůty stanovený podle odstavce 2 datem se posouvá o dobu, kdy zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavatelů. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle tohoto zákona smlouvu.

Je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“), zadávací lhůta neběží. Konec zadávací lhůty stanovený podle odstavce 2 datem se posouvá o dobu, kdy zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí Úřadu o takovém návrhu. To platí obdobně i pro případ, je-li správní řízení o přezkoumání úkonů zadavatele zahájeno Úřadem z moci úřední; v takovém případě neběží lhůta ode dne zahájení správního řízení. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které má zadavatel podle rozhodnutí Úřadu učinit nápravné opatření podle § 118 odst. 1 zákona; o této skutečnosti je zadavatel povinen informovat dotčené uchazeče a zájemce.

13 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Kritéria hodnocení

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky dle ust. § 78 odst. 1) písm. a) ZVZ.

Dílejší hodnotící kritéria a jejich váhy jsou stanovena takto:

Kritérium:

Váha:

- | | |
|---------------------------------------|--------------|
| 1. Nabídková cena v Kč vč. DPH | (75%) |
| 2. Metodika | (15%) |
| 3. Počet hodin kurzů | (10%) |

Subkritéria dílčích hodnotících kritérií a jejich váhy v oblasti dílčího hodnotícího kritéria:

Některá dílčí hodnotící kritéria uvedená v odst. 14.1 bude zadavatel hodnotit v subkritériích, která jsou dále uvedena včetně jejich váhy v oblasti dílčího hodnotícího kritéria. Pro jednotlivá dílčí kritéria stanovuje zadavatel následující subkritéria:

1. dílčí kritérium - Nabídková cena v Kč vč. DPH

Subkritérium:

Váha:

- | | |
|--|---------|
| 1. subkritérium: Cena za proškolení – vzdělávání koordinátorů dobrovolníků v pobytových službách pro seniory „1účastník/1hod. kurzu“ v Kč vč. DPH | (6,5%) |
| 2. subkritérium: Cena za zavedení managementu dobrovolnictví do pobytových služeb pro seniory – cena za jednu organizaci v Kč vč. DPH | (47,5%) |
| 3. subkritérium: Cena za proškolení – vzdělávání koordinátorů dobrovolníků v pobytových službách pro osoby se zdravotním postižením „1účastník/1hod. kurzu“ v Kč vč. DPH | (5%) |
| 4. subkritérium: Cena za zavedení managementu dobrovolnictví do pobytových služeb pro osoby se zdravotním postižením – cena za jednu organizaci v Kč vč. DPH | (35,5%) |
| 5. subkritérium: Cena za napsání, vydání a předání 2 metodik v Kč včetně DPH | (1,5%) |
| 6. subkritérium: Další náklady související s realizací | (4%) |

2. dílčí kritérium - Metodika

Zadavatel pro toto dílčí kritérium nestanovuje subkritéria.

3. dílčí kritérium - Počet hodin kurzů a konzultací

Subkritérium:

Váha:

- | | |
|---|-------|
| 1. subkritérium: Nabízený počet hodin akreditovaného kurzu ve vzdělávání - rozvoj managementu dobrovolnictví v pobytových službách pro seniory | (25%) |
| 2. subkritérium: Nabízený počet hodin konzultací pro jednoho koordinátora dobrovolníků v pobytových službách pro seniory | (25%) |
| 3. subkritérium: Nabízený počet hodin akreditovaného kurzu ve vzdělávání - rozvoj managementu dobrovolnictví v pobytových službách pro osoby se zdravotním postižením | (25%) |
| 4. subkritérium: Nabízený počet hodin konzultací pro jednoho koordinátora dobrovolníků v pobytových službách pro osoby se zdravotním postižením | (25%) |

Údaje uchazečů k dílčím hodnotícím kritériím:

1. dílčí kritérium - Nabídková cena v Kč bez DPH

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že nabídková cena zahrnuje komplexní zajištění všech tematických oblastí vzdělávacího programu (kurzů), tj. zejména komunikaci s cílovou skupinou (oslovení s nabídkou, příjem přihlášek do kurzů), zajištění vyhovujících vzdělávacích prostor včetně techniky, stravování (včetně pitného režimu), nájemné, odměna lektorům, školící materiály a pomůcky, hodnocení vzdělávacích akcí účastníky, vydání osvědčení, motivační příspěvek pro koordinátora dobrovolníků, konzultace pro koordinátora dobrovolníků, supervize, externí evaluaci, publicita a další nezbytné náklady související s úspěšnou realizací zakázky.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla zadavatelem kalkulována na základě předpokládané hodnoty způsobilých výdajů nezbytných pro řádnou realizaci všech tematických oblastí a dalších aktivit specifikovaných v příloze č. 1.

Uchazeč doplní nabídkovou cenu v požadovaném členění v návrhu smlouvy, v kalkulaci nabídkové ceny a v krycím listu. Nabídková cena musí být totožná ve všech těchto dokumentech. Pokud se bude celková nabídková cena v těchto dokumentech lišit, bude zadavatel tuto skutečnost považovat jako pokus uvést zadavatele v omyl a takovouto nabídku ze zadávacího řízení vyřadí a následně bude uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen. Subkritérium Další náklady související s realizací uchazeč blíže specifikuje v příloze č. 5.

Blíže specifikováno v příloze č. 1 – Specifikace a rozsah předmětu plnění

2. dílčí kritérium - Metodika

Metodikou se rozumí dokument, který popíše přístup dodavatele k plnění předmětu veřejné zakázky. Hodnocena bude zejména kvalita poskytovaných kurzů a způsob zavádění managementu dobrovolnictví v organizacích. Dodavatelem nabízené postupy a metodologie budou hodnoceny z hlediska nabízených parametrů pro Zadavatele, jehož cílem je, aby byly nabízené služby poskytovány v co možná nejvyšší kvalitě.

Metodika bude obsahovat zejména:

- časový rozsah kurzů a jejich harmonogram;
- cílové skupiny osob, pro které jsou jednotlivé vzdělávací kurzy určeny;
- organizační zajištění kurzů a managementu dobrovolnictví v organizacích;
- u vzdělávacího programu jeho obsahovou náplň, program, rozsah (počet hodin), popis materiálního a technického zajištění kurzu, studijní podklady a pomůcky pro výuku, časový plán, popis zajištění administrace vzdělávacího procesu, použité vzdělávací metody, způsob a ověření znalostí a dovedností účastníků, kritéria pro získání osvědčení a monitorování průběhu kurzu, způsob hodnocení kurzu;
- postup pro vytvoření individuálních osnov dobrovolnického programu v organizacích
- zajištění konzultací koordinátorů dobrovolníků včetně nabízené časové dotace;
- zajištění supervize dobrovolnictví v organizaci;
- postup pro poskytnutí motivačního příspěvku pro koordinátory dobrovolníků;
- zajištění externí evaluace programu dobrovolnictví
- postup pro vytvoření a napsání metodiky jako výstupu z aktivity
- v rámci metodiky dodavatel předloží ukázkou výukových a studijních materiálů a vzor osvědčení;
- popis lektorského zajištění ve vztahu ke konkrétnímu kurzu, k počtu účastníků, k praktickým částem vzdělávacích aktivit a k použitým vzdělávacím metodám;
- informaci, zda se již dodavatel účastnil vzdělávacích aktivit v rámci projektů financovaných z ESF
- popř. další údaje v souladu s přílohou č. 1 Specifikace a rozsah předmětu plnění

3. dílčí kritérium - Počet hodin kurzů Uchazeč doplní nabízený počet hodin kurzů v požadovaném členění (v hodinách) v návrhu smlouvy, v kalkulaci nabídkové ceny a v krycím listu. Nabízený počet hodin kurzů musí být totožný ve všech těchto dokumentech. Pokud se bude nabízený počet hodin kurzů v těchto dokumentech lišit, bude zadavatel tuto skutečnost považovat jako pokus uvést zadavatele v omyl a takovouto nabídku ze zadávacího řízení vyřadí a následně bude uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen.

Blíže specifikováno v příloze č. 1 – Specifikace a rozsah předmětu plnění

13.2 Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiděleno bodové hodnocení 100. Každé další jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria vzhledem k nejvhodnější nabídce. Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria takto:

1. kritérium – Hodnotící komise bude hodnotit v jednotlivých subkritériích uchazečem nabízenou cenu v Kč vč. DPH. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená cena}} \times 100 \times \text{váha subkritéria}$$

Takto vypočtené hodnocení pro jednotlivá subkritéria bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa, následně budou tyto body sečteny a vynásobeny vahou 1. dílčího hodnotícího kritéria.

2. kritérium - Pro kritérium, které nelze vyjádřit číselně (Metodika), sestaví hodnotící komise pořadí nabídek dle splnění požadavků uvedených v zadávací dokumentaci a příloze č. 1 zadávací dokumentace od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce a následně bude vynásobeno vahou 2. dílčího hodnotícího kritéria.

3. kritérium

- Hodnotící komise bude hodnotit v subkritériích 1 a 3 uchazečem nabízený počet hodin kurzu v hodinách. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\frac{\text{Hodnocený počet hodin kurzu}}{\text{Nejvyšší nabízený počet hodin kurzu}} \times 100 \times \text{váha subkritéria}$$

- Hodnotící komise bude hodnotit v subkritériu 2 a 4 uchazečem nabízený počet konzultací hodin kurzů na 1 koordinátora dobrovolníků. Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\frac{\text{Hodnocený počet hodin konzultací pro jednoho koordinátora dobrovolníků}}{\text{Nejvyšší nabízený počet konzultací pro jednoho koordinátora dobrovolníků}} \times 100 \times \text{váha subkritéria}$$

Takto vypočtené hodnocení pro jednotlivá subkritéria bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa, následně budou tyto body sečteny a vynásobeny vahou 3. dílčího hodnotícího kritéria.

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria. Nejvhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

14 DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek;
- uchazeči sami nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení;
- jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky;
- zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky;
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona;
- zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění návrhu smlouvy s vítězným uchazečem;
- zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo upravit zadávací podmínky v průběhu zadávacího řízení, a to buď na základě žádosti uchazečů o vyjasnění zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu. Změna bude provedena písemnou formou ve lhůtě stanovené § 49 zákona.
- nabídka, která nebude obsahovat kompletně vyplněnou kalkulaci nabídkové ceny Příloha č. 5, bude z dalšího hodnocení vyřazena a uchazeč následně vyloučen. Tato skutečnost, včetně uvedení důvodu, bude



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

uchazeči písemně oznámena. Uchazeč v příloze č. 5 vyplní pouze barevně označená pole, jiným způsobem nebude do kalkulace zasahovat.

15 ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace obsahuje přílohy:

1. Specifikace a rozsah předmětu plnění
2. Návrh Smlouvy- (k vyplnění)
3. Krycí list nabídky (vzor)
4. Seznam subdodavatelů (vzor)
5. Kalkulace nabídkové ceny (k vyplnění)

19 -03- 2012

V Praze dne


Mgr. Zuzana Jentschke Stöcklová
radní Středočeského kraje