

6. PRAVIDLA ŘÍZENÍ A KOORDINACE SÍTĚ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB SK

Pravidla řízení a koordinace Sítě sociálních služeb SK (dál jen Pravidla) upravují postup a podmínky Středočeského kraje pro tvorbu a aktualizaci sítě sociálních služeb v kraji. Kraj v souladu s § 95 ZSS zajišťuje dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se SPRSS, přitom přihlíží k informacím obcí sděleným dle § 94 písm. f) ZSS.

ZSS definuje Síť jako souhrn sociálních služeb, které v dostatečné kapacitě, náležité kvalitě a s odpovídající místní dostupností napomáhají řešit nepříznivou sociální situaci osob na území kraje a které jsou v souladu se zjištěnými potřebami osob na území kraje a dostupnými finančními a jinými zdroji.

Na zařazení sociální služby do Sítě není právní nárok. O Síti rozhoduje Kraj v samostatné působnosti v souladu s § 3 a § 95 ZSS.

Pravidla jsou zpracovávána v návaznosti na uvedené právní předpisy, zejména:

- a) ZSS, včetně prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů;
- b) zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů;
- c) zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů;
- d) Rozhodnutí SGEI.

1. Síť a principy řízení rozvoje

1.1. Síť podle § 3, písm. j) ZSS stanovuje SK na dobu neurčitou, tedy i služby jsou do Sítě zpravidla zařazovány na dobu neurčitou (stálé zařazení), není-li dále uvedeno jinak. Aktualizaci Sítě administruje a formálně a věcně hodnotí Odbor, který předkládá odůvodněný návrh na jednání VSV. Síť schvaluje ZK na návrh RK.

1.2. Rozvoj Sítě je řízen principem potřebnosti, rovnoměrnosti a dostupnosti, zejména na základě předpokladů vyjádřených v tabulce č. 21.

1.2.1. Princip potřebnosti je stanoven skutečnými potřebami konkrétních lidí v nepříznivé sociální situaci popsaných v žádosti. Sociální služba musí být v souladu se strategickými dokumenty kraje, především SPRSS a APRSS. Potřebnost sociální služby musí být vyjádřena ve stanovisku obce, včetně vyjádření finanční podpory.

1.2.2. Princip rovnoměrnosti zohledňuje rozložení a dostupnost kapacit v území zejména jako poměr kapacit služeb sociální péče podle zastoupení cílových skupin v populaci. Pro účely posouzení tohoto principu zpracovává Odbor přehled kapacit vzájemně zastupitelných služeb typu domov pro seniory, domov se zvláštním režimem, odlehčovací služby, pečovatelská služba, osobní asistence a podpora samostatného bydlení, podle okresů nebo podle správních obvodů ORP v případě ostatních služeb. Princip se zohledňuje i u služeb sociální prevence.

1.2.3. Princip dostupnosti zajišťuje rovnováhu mezi návrhy potřebného kapacitního posílení sítě sociálních služeb a dostupnými finančními zdroji jejich pokrytí. Rozsah meziročního navýšení

lůžkových nebo úvazkových kapacit služeb sociální péče, sociální prevence a sociálního poradenství zohledňuje obvyklý nárůst v posledních třech letech. V případě nedostatku finančních prostředků se může princip disponibility promítnout do řízení sítě také v podobě pozastavení kapacitního rozvoje či jeho omezení v souladu s prioritními a specifickými opatřeními stanovenými v rámci APRSS.

1.3. Síť je souhrn sociálních služeb podle čl. 1.1, který obsahuje: název poskytovatele, identifikační číslo, typ poskytovatele, identifikátor sociální služby, druh sociální služby, převažující cílovou skupinu, územní působnost služby, kapacitu vyjádřenou úvazky v přímé péči, hodinami přímé péče, provozními dny nebo v případě pobytových služeb lůžky a informací, zda jde o zařazení stálé, nebo dočasné. V případě dočasného zařazení i datum expirace zařazení.

1.4. Služby jsou do sítě zařazeny stále nebo dočasně.

1.4.1. Stálé zařazení je zařazení na dobu neurčitou, což nemá vliv na dobu vydání pověření k poskytování služeb obecně hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím SGEI, jak je uvedeno v bodě 1. 5..

1.4.2. Dočasné zařazení je zařazení z důvodu čerpání finančních zdrojů mimo rámec § 101a ZSS, např. z prostředků Operačního programu Zaměstnanost či z jiného zdroje po dobu trvání finanční podpory z daného finančního zdroje.

1.5. Poskytovateli služby zařazené do Sítě dočasně nebo stále bude Smlouva o pověření v rozsahu rozhodnutí SGEI vystavena i bez žádosti, a to na období trvání SPRSS nebo do doby expirace dočasného zařazení.

1.6. V mimořádných nebo výjimečných případech může SK zvolit odlišný postup než uvedený v čl. 1.

1.7. Odbor k řízení, usměrnění a sjednocení praxe pro služby zařazené do Sítě vydává metodické pokyny.

2. Harmonogram řádné aktualizace Sítě

2.1. Výzva k podání žádostí bude zveřejněna na úřední desce SK, na webových stránkách Kraje (www.kr-stredocesky.cz) a rozeslána službám zařazeným do Sítě prostřednictvím emailu uvedeného v Registru.

2.2. Žádost o stálé zařazení nové služby do Sítě nebo o změnu ve stávající Síti je oprávněn podat poskytovatel služby způsobem stanoveným ve Výzvě od 1. 3. do 31. 3. roku předcházejícímu zařazení. Na později podané žádosti nemusí být brán zřetel.

2.3. Ve stanoveném termínu jsou přijímány níže stanoveným způsobem také žádosti dle čl. 5.1. o úpravu kapacit služeb zařazených do Sítě k 1.7. předmětného roku, které budou uvedeny ve výzvě k aktualizaci kapacit stávajících služeb na úřední desce SK. Princip disponibility je v tomto případě posouzen zejména s ohledem na alokaci finančních prostředků pro mimořádné kolo DŘ.

2.4. Podané žádosti podle čl. 2.2. a čl. 2.3. jsou formálně přezkontrolovány Odborem. Odbor případně vyzve poskytovatele k doplnění žádosti a stanoví mu lhůtu pro doplnění, která nesmí být kratší než 5 pracovních dnů. Posouzení provádí Odbor v pořadí, jak byly žádosti podány.

2.5. Na základě formálního posouzení Odboru budou stanoveny předpokládané náklady na rozvoj Sítě pro žádost o dotaci podle § 101a, odst. 3) ZSS.

- 2.6.** Pracovníci odboru následně posoudí žádosti i věcně, a to v termínu do 31. 7. roku předcházejícímu zařazení a předloží ke schválení v nejbližším možném termínu k projednání VSV, RK a ZK. Věcné posouzení obsahuje zejména posouzení skutečností dle žádosti podle čl. 3 těchto Pravidel. Součástí věcného posouzení žádosti podle čl. 3.1. může být místní šetření. Stanovisko o věcném a formálním posouzení, tedy o návrhu (ne)zařazení či návrhu změny kapacity musí být Odborem odůvodněné.
- 2.7.** V místě poskytování pobytové sociální služby navržené k zařazení dle čl. 3.1. vykoná Odbor místní šetření i v předem neoznámeném termínu, a to i opakovaně, je-li to k posouzení třeba. Zpráva o místním šetření bude jedním z kritérií při celkovém posuzování žádosti. Stejný postup může Odbor zvolit v případě terénní nebo ambulantní služby, vyžadují-li to okolnosti posuzování.
- 2.8.** Zdůvodnění návrhu o (ne)zařazení do Sítě a zdůvodnění návrhu změny stávající kapacity dle bodu 2.3., stejně tak jako i přehled formálně vyřazených žádostí bude součástí materiálu, který bude předložen k projednání VSV, RK a ZK. Platná Sít' bude vždy zveřejněna na webových stránkách Kraje (www.kr-stredocesky.cz).

3. Žádost o zařazení do Sítě

- 3.1.** Žádost o zařazení do Sítě pro služby podle čl. 2.1 těchto pravidel obsahuje informace o potřebnosti, dostupnosti, transparentnosti, legalitě, kvalitě, materiálním zajištění, a údaje dle čl. 2.3 Pravidel.
- 3.1.1.** Oblast potřebnosti a dostupnosti obsahuje především: stanovení cílové skupiny, včetně bližšího vymezení; provozní dobu; stručný popis potřebnosti služby konkrétními osobami; popis způsobu stanovení kapacity služby;
- 3.1.2.** Oblast transparentnosti a legality obsahuje především: identifikátor sociální služby nebo informaci, kdy o registraci bude požádáno¹; druh služby; úplný ceník služeb a další platby² (osoby, nebo dalších osob) spojené se zahájením poskytování a poskytováním služby; adresy míst poskytování služby nebo garanci území, pro které bude služba dostupná; souhlas s místním šetřením; vzor smlouvy o poskytování sociální služby, je-li nebo může-li být uzavírána písemně dle § 91 ZSS a potvrzení o spolufinancování obcí nebo obcemi.
- 3.1.3.** Oblast kvality a materiálního zajištění obsahuje především: počet sociálních pracovníků, pracovníků v sociálních službách, pedagogických pracovníků, zdravotních pracovníků, dalších odborných pracovníků poskytujících přímo sociální služby; stručný popis, jaké jiné konkrétní služby jsou zprostředkovány;
- 3.1.4.** Žádost o zařazení nebo úpravu kapacit pobytové služby, kterou nezřizuje Kraj, obsahuje doporučení rady nebo zastupitelstva obce, v jejímž obvodu se služba nachází s uvedením údaje o spolufinancování. Doporučení rady nebo zastupitelstva obce si může Odbor vyžádat prostřednictvím poskytovatele i dodatečně k jakékoliv žádosti o zařazení.
- 3.2.** Pro účely posouzení žádosti o zařazení sociální služby či o změnu její kapacity služby je doloženo rovněž stanovisko ORP, podle místa poskytování služby nebo místa, kde jsou uspokojovány

¹ V Případě, že o registraci nebylo dosud požádáno, je k žádosti přiložena kopie žádosti o registraci, která bude později při registraci použita.

² Zálohy, či jiné platby a dary.

potřeby, zda služba nebo nová kapacita je v souladu s koordinovaným přístupem k sociálním službám ve správním území.

4. Žádost o úpravu kapacit stávajících služeb zařazených do Sítě k 1. 7. předmětného roku

4.1. Žádost o úpravu kapacit podle čl. 2.3 obsahuje: identifikátor služby, druh služby, návrh nové kapacity, popis způsobu jejího stanovení a odůvodnění vycházející z principů potřebnosti a vyjádření obce k závazku financování dle čl. 3.1.4.

5. Dočasné zařazení služby do Sítě

5.1. O dočasné zařazení může poskytovatel služby požádat kdykoliv. K dočasnému zařazení podá poskytovatel žádost volnou formou, kde uvede všechny relevantní informace včetně období zařazení do Sítě. Odbor si může vyžádat doplnění informací k posouzení žádosti. O dočasném zařazení rozhoduje RK. Odbor tuto aktualizaci předloží pro informaci na ZK při nejbližší aktualizaci Sítě.

6. Aktualizace Sítě pro osoby s chováním náročným na péči

6.1. Od září roku předcházejícímu roku platnosti Sítě provádí Odbor aktualizaci lůžek pro osoby s chováním náročným na péči (takzvaná lůžka pro osoby s problémovým chováním). Odbor aktualizuje počty lůžek, z nichž osoby s chováním náročným na péči v průběhu aktuálního roku přišly anebo odešly.

6.2. Kritéria pro zařazení uživatele na takové lůžko jsou: má uzavřenou smlouvu o poskytování sociální služby, má přiznaný stupeň závislosti I. – IV., je starší 12 let, vykazuje projevy chování jako je výbušnost, popudlivost, podezřívavost, rozbíjení věcí, veřejná onanie, stálé riziko ublížení sobě, pečující osobě nebo jiné osobě a vyžaduje každodenní usměrnění problémového chování.

7. Vyřazení sociální služby ze Sítě

7.1. Sociální služba může být vyřazena ze Sítě v případech zrušení registrace sociální služby nebo neplněním povinností poskytovatele stanovených smlouvami mezi SK a poskytovatelem sociální služby, uvedením nepravdivých skutečností v žádosti o zařazení nebo expirací dočasného pověření a z důvodu nepotřebnosti na podnět příslušné ORP, obce nebo bez takového podnětu.

7.2. Vyřazení sociální služby ze Sítě bude včetně příslušného odůvodnění předloženo Odborem k projednání ve VSV. O vyřazení ze Sítě rozhoduje ZK na základě doporučení RK. V případě zrušení registrace je služba ze Sítě vyřazena automaticky, s následným uvědoměním RK a ZK při nejbližší aktualizaci Sítě.

8. Přejídná a závěrečná ustanovení

8.1. Formální změny v údajích podle čl. 1.3., které nemají vliv na rozpočet SK, schvaluje RK.

8.2. Pro účely DŘ na rok 2020 jsou služby označené jako stálé míněny ty služby, které byly do roku 2019 označeny symbolem „+/-“.

8.3. Služby označené v Síti platné do 31. 12. 2019 jako „+/CDZ“, „+/MAS“ a „+/KPSVL“ budou označeny v Síti podle těchto pravidel jako dočasně zařazené. Datum expirace vyznačí Odbor jako datum konce platnosti stávající Smlouvy o pověření v režimu Rozhodnutí SGEI.