

## **Program 2020 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Infrastrukturního fondu**

---

Zastupitelstvo Středočeského kraje schválilo usnesením č. 017-22/2020/ZK ze dne 27. 1. 2020 tento „Program 2020 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Infrastrukturního fondu“ (dále jen „Program“):

### **Článek 1 Úvodní ustanovení**

1. Poskytovatelem dotace dle Programu je Středočeský kraj.
2. Programem se rozumí souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory účelu určeného Středočeským krajem v Programu.
3. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Středočeského kraje právnické osobě na účel stanovený v Programu (dále jen „dotace“).
4. Dotaci lze poskytnout oprávněnému žadateli na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“).
5. Na poskytnutí dotace na základě žádosti není právní nárok.
6. O poskytnutí dotace z Programu rozhoduje Zastupitelstvo Středočeského kraje (dále jen „Zastupitelstvo“).
7. Dotace je účelová a poskytuje se na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu (dále jen „smlouva“), uzavřené mezi Středočeským krajem a příjemcem dotace (dále jen „příjemce“).

### **Článek 2 Účel dotace a důvody podpory**

1. **Účelem dotace je rozvoj obcí a měst a rozvoj jejich činností v souladu s Programem rozvoje územního obvodu Středočeského kraje 2014-2020.**
2. Žadatel může podat **jednu žádost z každého Tematického zadání dle tohoto Programu**, ve lhůtě stanovené tímto Programem, pokud splňuje podmínky pro podávání žádostí stanovené Programem.
3. Dotaci dle tohoto Programu lze poskytnout na projekt, který splňuje účel vymezený v Tematických zadáních tohoto Programu. Současně musí být tento projekt **spolufinancován** z jiných veřejných zdrojů, než jsou zdroje poskytovatele a příjemce, přičemž v této souvislosti musí být žadateli ze strany jiného veřejného poskytovatele vydáno „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“ nebo „Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace“ nebo „Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků“ nebo

minimálně doklad o rezervování požadovaných finančních prostředků (registrace projektu nebo registrace akce).

**A) Tematické zadání **PODPORA ROZVOJE A OBNOVY ZÁKLADNÍCH A MATEŘSKÝCH ŠKOL** v následujících oblastech podpory:**

- a) Projekty podpořené ze státního rozpočtu z Ministerstva pro místní rozvoj z programu **Podpora a rozvoj regionů 2019+** v podprogramu Podpora obnovy a rozvoje venkova – dotační titul **117d8219E Rekonstrukce a přestavba veřejných budov (týká se pouze školních budov)**, určeno pro *dotatečné příjemce dotace (náhradníky)*, (dále jen „Projekty podpořené z MMR“).
- b) Projekty podpořené ze státního rozpočtu Ministerstva financí v podprogramu 298280 **„Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny regionálního školství v působnosti obcí“** (dále jen „Projekty podpořené z MF v působnosti obcí“).
- c) Projekty podpořené ze státního rozpočtu Ministerstva financí v podprogramu **298213 „Podpora rozvoje a obnovy materiálně technické základny regionálních škol v okolí velkých měst“** (dále jen „Projekty podpořené z MF v okolí velkých měst“).

**B) Tematické zadání **ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ** v následujících oblastech podpory:**

- a) **„Projekty podpořené ze státního rozpočtu (Ministerstvo zemědělství) v rámci programu 129 300 Podpora výstavby a technického zhodnocení infrastruktury vodovodů a kanalizací II“**

Podprogram 129 302 – podpora výstavby vodovodů za účelem zabezpečení zásobování obyvatelstva pitnou vodou a podprogram 129 303 – podpora výstavby kanalizací a ČOV za účelem odkanalizování a zajištění potřebné úrovně čištění odpadních vod.

- b) **„Projekty podpořené z Operačního programu Životní prostředí pro období 2014-2020 v Prioritní ose 1: Zlepšování kvality vod a snižování rizika povodní“**

Specifické cíle: 1.1 - Snižit množství vypouštěného znečištění do povrchových i podzemních vod z komunálních zdrojů a vnos znečišťujících látek do povrchových a podzemních vod, 1.2 - Zajistit dodávky pitné vody v odpovídající jakosti a množství, 1.3 - Zajistit povodňovou ochranu intravilánu, 1.4 - Podpořit preventivní protipovodňová opatření.

- c) **„Projekty podpořené ze státního rozpočtu (Ministerstvo životního prostředí) v rámci Národního programu Životní prostředí – Výzvy č. 8/2018“**

Prioritní oblast: 1. Voda, podoblast 1.1 Snižení množství vypouštěného znečištění povrchových vod.

- d) **„Projekty podpořené ze státního rozpočtu (Ministerstvo životního prostředí) v rámci Národního programu Životní prostředí – Výzvy č. 4/2019“**

Prioritní oblast: 1. Voda, podoblast 1.3 Čistota povrchových i podzemních vod 1.6 Zdroje vody a zlepšení dodávek pitné vody.

4. Dotace přispívají k podpoře rozvoje a obnovy regionálního školství a ke zkvalitnění vodohospodářské infrastruktury na území Středočeského kraje a tím přispívají k celkovému rozvoji Středočeského kraje.

### **Článek 3 Objem peněžních prostředků**

1. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Středočeského kraje na podporu stanoveného účelu v tomto Programu je 160 000 000 Kč.

**Předpokládané** rozdělení celkového objemu peněžních prostředků v rámci Programu:

- |  |                        |
|--|------------------------|
| A. Tematické zadání <b>PODPORA ROZVOJE A OBNOVY ZÁKLADNÍCH A MATEŘSKÝCH ŠKOL</b> | <b>110 000 000 Kč,</b> |
| B. Tematické zadání <b>ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ</b>                                     | <b>50 000 000 Kč.</b>  |

Toto předpokládané rozdělení celkového objemu peněžních prostředků není pro poskytovatele závazné, v případě potřeby může poskytovatel rozhodnout o změně výše objemu peněžních prostředků pro Tematická zadání.

### **Článek 4 Okruh oprávněných žadatelů, výše a charakter dotace**

1. Žadatelem o dotaci může být:
  - a) obec na území Středočeského kraje,
  - b) dobrovolný svazek obcí – vzniklý v souladu s § 49 až § 53 zákona 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, rovněž na území Středočeského kraje.
2. Předmětem žádosti mohou být pouze peněžní prostředky, které jsou uznatelnými náklady projektu od 1. 1. 2019, vykazované v rámci aktuálního rozpočtu předkládaného k čerpání spolufinancování z výše uvedených jiných veřejných zdrojů.
3. Maximální výše požadované dotace a současně maximální výše poskytnuté dotace je stanovena při splnění podmínek uvedených v odstavci 4 tohoto článku u Tematického zadání **PODPORA ROZVOJE A OBNOVY ZÁKLADNÍCH A MATEŘSKÝCH ŠKOL** podle oblastí podpory takto:
  - Projekty podpořené MMR **2 000 000 Kč**
  - Projekty podpořené MF **10 000 000 Kč.**

Maximální výše požadované dotace a současně maximální výše poskytnuté dotace je stanovena při splnění podmínek uvedených v odstavci 4 tohoto článku u Tematického zadání **ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ na 5 000 000 Kč.**

4. Při podání žádosti v rámci obou Tematických zadání musí žadatel o poskytnutí dotace+ splňovat tyto podmínky:

- a) minimální spoluúčast příjemce na financování projektu činí 15 % celkových uznatelných nákladů projektu,
  - b) maximální výše požadované dotace a současně maximální výše poskytnuté dotace nepřesáhne výši spoluúčasti příjemce na financování projektu sníženou o 35 % skutečných ročních daňových příjmů příjemce za rok 2019; v případě, že žádost o dotaci podává dobrovolný svazek obcí, skutečné roční daňové příjmy všech členů svazku se pro tento účel sčítají.
5. V případě snížení celkových uznatelných nákladů v průběhu realizace projektu nebo v případě nedodržení stanovené minimální spoluúčasti příjemce, vrátí příjemce poskytovateli alikvotní část poskytnuté dotace v takové výši, aby byly dodrženy obě podmínky uvedené v odstavci 4 tohoto článku.
  6. Pokud poskytovatel již na projekt z rozpočtu Středočeského kraje dotaci v minulosti poskytl, bude požadovaná dotace dle tohoto Programu uvedená příjemcem v žádosti o tuto částku poskytovatelem snížena. V případě, že výše poskytnuté dotace z rozpočtu Středočeského kraje v minulosti na daný projekt je vyšší než výše požadované dotace dle tohoto Programu, bude žádost vyřazena z dotačního řízení.
  7. Dotace je poskytována i na finanční náklady projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací projektu, a to v těchto případech:
    - a) není-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“),
    - b) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému však nevznikl v souvislosti s realizací projektu nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.,
    - c) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací projektu pouze částečný nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty; v tomto případě je příjemci poskytována dotace i na finanční náklady projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty, u níž příjemci nevznikl nárok na odpočet daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.
  8. Dotace není poskytována na finanční náklady projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací projektu, je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty ve výši uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.
  9. Žadatel před podáním žádosti důsledně analyzuje, zda se jedná o projekt investičního charakteru či neinvestičního charakteru nebo případně s investičním charakterem a neinvestičním charakterem. Na základě této analýzy žádá o poskytnutí dotace s investičním charakterem nebo neinvestičním charakterem nebo případně s investičním charakterem a neinvestičním charakterem.
  10. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí souhrn předpokládaných nákladů na realizaci projektu, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.

**Článek 5**  
**Lhůta pro podání žádostí, způsob podání žádosti,**  
**vzor žádosti, povinné přílohy žádosti**

1. Lhůta pro podání žádostí je stanovena

**od 1. dubna 2020 od 9:00 hodin**  
**do 4. května 2020 do 16:00 hodin.**

2. Způsob podání žádosti a její povinné přílohy stanovuje „Metodický pokyn k podávání žádostí o dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy z Programu 2020 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Infrastrukturního fondu“, který je nedílnou součástí tohoto Programu a který je uveden v Příloze č. 1 k tomuto Programu (dále jen „Metodický pokyn k podávání žádostí“).
3. Vzor žádosti je uveden v Příloze č. 2 k tomuto Programu a je nedílnou součástí tohoto Programu. Součástí žádosti je povinné prohlášení žadatele.

**Článek 6**  
**Kontrola, hodnocení žádostí a lhůta**  
**pro rozhodnutí o žádosti**

1. Za řádně podanou žádost se považuje žádost podaná zároveň v elektronické podobě (prostřednictvím aplikace) i v písemné podobě, ve lhůtě stanovené v tomto Programu a se všemi povinnými přílohami stanovenými v tomto Programu.
2. Odbor řízení dotačních projektů Krajského úřadu Středočeského kraje (dále jen „Odbor řízení dotačních projektů“) provede formální kontrolu podaných žádostí v Tematickém zadání **PODPORA ROZVOJE A OBNOVY ZÁKLADNÍCH A MATEŘSKÝCH ŠKOL**, Odbor životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Středočeského kraje (dále jen „Odbor životního prostředí a zemědělství“) provede formální kontrolu podaných žádostí v Tematickém zadání „**ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ**“.
3. Žádosti, které nebudou řádně podány, budou vyřazeny z dotačního řízení. Příslušný odbor upraví požadovanou výši dotace v žádosti v souladu s článkem 4 odstavcem 6 Programu, případně dle článku 4 odstavce 6 tohoto Programu žádost vyřadí z dotačního řízení.
4. V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí nebo nedostatků v obsahu jejich povinných příloh vyzve příslušný odbor žadatele prostřednictvím internetové aplikace k doplnění. Žádost musí být doplněna do 5 pracovních dnů od vyzvání. Nedoplnění žádosti ve lhůtě do 5 pracovních dnů od výzvy k doplnění je důvodem k vyřazení žádosti z dotačního řízení.
5. Žádosti budou hodnoceny dle následujících hodnotících kritérií:

Soulad projektu uvedeného v žádosti s účelem dotace dle článku 2 Programu	0 nebo 50 bodů
---	----------------

Soulad projektu uvedeného v žádosti s Programem rozvoje kraje	0 nebo 50 bodů
---	----------------

Maximální počet bodů je 100. Hodnocení řádně podaných žádostí provedou věcně příslušné odbory Krajského úřadu Středočeského kraje.

6. O poskytnutí dotace z rozpočtu Středočeského kraje rozhoduje v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo na základě návrhu Rady Středočeského kraje (dále jen „Rada“). Pro jednání Rady i Zastupitelstva připravuje podklady věcně příslušný odbor.
7. V případě, že celkové požadované peněžní prostředky v rámci jednotlivých Tematických zadání převýší celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Středočeského kraje na podporu stanoveného účelu v rámci těchto Tematických zadání a oblastí podpor, může Zastupitelstvo rozhodnout na základě návrhu Rady o poměrném krácení poskytnutých dotací oproti požadovaným.
8. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je stanovena na 180 dnů od podání žádosti.

## Článek 7

### **Podmínky pro poskytnutí dotace a povinnosti příjemce**

1. Dotaci lze poskytnout na základě řádně podané žádosti v souladu s Programem a Metodickým pokynem k podávání žádostí.
2. Jeden projekt dle tohoto Programu není možné podporovat z více programů 2020 Středočeského kraje pro poskytování dotací.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo požadovat další povinné dokumenty nezbytně nutné pro uzavření smlouvy. Tyto dokumenty stanoví poskytovatel prostřednictvím věcně příslušného odboru Krajského úřadu Středočeského kraje. Minimálním požadavkem je v tomto smyslu „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“ nebo „Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace“ nebo „Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků“ veřejného poskytovatele, z jehož rozpočtu je projekt spolufinancován, pokud nebylo uvedené rozhodnutí součástí žádosti.
4. Dotaci lze poskytnout žadateli, který nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Středočeského kraje a závazky po lhůtě splatnosti vůči příspěvkovým organizacím Středočeského kraje a vůči dalším právnickým osobám, jejichž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, a který není v žádném soudním sporu se Středočeským krajem nebo příspěvkovou organizací Středočeského kraje nebo s jinou právnickou osobou, jejíž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem.
5. Příjemce je při čerpání dotace povinen postupovat v souladu s příslušnými platnými obecně závaznými právními předpisy.
6. Výběr dodavatele musí být příjemcem proveden v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen v této

souvislosti dodržet veškeré podmínky pro výběr dodavatele stanovené veřejným poskytovatelem, z jehož rozpočtu je projekt spolufinancován.

7. Věcně příslušné odbory Krajského úřadu Středočeského kraje a Odbor interního auditu a kontroly Krajského úřadu Středočeského kraje (dále jen „Odbor interního auditu a kontroly“) si mohou od příjemce vyžádat dokumentaci zadávacího řízení na veřejnou zakázku včetně výsledků výběrového řízení.
8. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace nesmí být prodán, darován nebo bezúplatně převeden na jinou právnickou nebo fyzickou osobu, po dobu pěti let od data ukončení realizace projektu. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.

Za převedení majetku na jinou právnickou osobu se dle tohoto ustanovení nepovažuje předání majetku obce k hospodaření příspěvkové organizaci, jejímž je obec zřizovatelem, pokud byla příjemcem dotace obec a zůstane zachován sjednaný účel projektu.

9. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace musí sloužit po dobu pěti let od data ukončení realizace projektu k účelu, na který byla dotace poskytnuta. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.
10. Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený ve smlouvě a to do 60 dnů od obdržení písemné žádosti příjemce o převod peněžních prostředků podložené příslušnými účetními (daňovými) doklady (fakturami apod.), které obsahují pouze realizované práce a dodávky realizace projektu, a to až do výše 100 % dotace. Podkladem pro žádost o převod nejsou finanční zálohy pro dodavatele realizace projektu nebo zálohové daňové doklady (faktury) dodavatelů realizace projektu. Příjemce může předložit poskytovateli v rámci jednoho projektu nejvýše dvě žádosti o převod peněžních prostředků.
11. Příjemce je povinen dotaci použít jen v daném období a k účelu, na který mu byla poskytnuta.
12. Příjemce může zahájit realizaci projektu ještě před podpisem smlouvy, respektive před rozhodnutím Zastupitelstva, kterým bylo schváleno poskytnutí dotace příjemci.
13. Projekt musí být ukončen v termínu stanoveném smlouvou. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.
14. Nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet Středočeského kraje v termínu stanoveném smlouvou.
15. Porušení rozpočtové kázně příjemcem bude posuzováno dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dle obsahu tohoto Programu a uzavřené smlouvy. Porušením rozpočtové kázně se rozumí každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu Středočeského kraje.
16. Příjemce, který použije dotaci v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci nebo její část použitou v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou neprodleně odvést zpět na účet Středočeského kraje a uhradit penále stanovené smlouvou.

17. Středočeský kraj může ve smlouvě vymežit podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší než odpovídající výši poskytnutých peněžních prostředků.
18. Příjemce účtuje poskytnutou dotaci v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.
19. Použití dotace včetně dodržení účelu dotace, Programu, smlouvy, platných obecně závazných právních předpisů podléhá kontrole příslušných orgánů Středočeského kraje, včetně příslušným odborům Krajského úřadu Středočeského kraje a Odboru interního auditu a kontroly.
20. Příjemce je povinen vypracovat a předložit dokumentaci závěrečného vyhodnocení a vyúčtování projektu poskytnuté dotace dle podmínek a termínu stanovených smlouvou.
21. Příjemce se zavazuje v průběhu i po ukončení realizace projektu, pokud to povaha projektu dovoluje, označit, že projekt byl realizován s přispěním Středočeského kraje.
22. Další podmínky čerpání a účtování dotace budou poskytovatelem zahrnuty do smlouvy.

## **Článek 8** **Závěrečná ustanovení**

Tento Program nabývá účinnosti dne 17. 2. 2020.

Vyvěšeno dne:

Sejmuto dne:



## **Metodický pokyn k podávání žádostí o dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy z Programu 2020 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Infrastrukturního fondu**

1. **Žádost o dotaci je nutno podat ve lhůtě pro podání žádostí o dotaci, která je stanovena v Programu**

**od 1. dubna 2020 od 9:00 hodin  
do 4. května 2020 do 16:00 hodin.**

2. **Žádost o dotaci je nutné ve výše uvedené lhůtě podat zároveň:**

- **v elektronické podobě** prostřednictvím internetové aplikace na adrese <http://dotace.kr-stredocesky.cz>, a to nejdéle do konce lhůty pro podávání žádostí, žádost musí být ve stavu **ŽÁDOST PODÁNA**,
- **v písemné papírové podobě** na formuláři vygenerovaném aplikací, a to včetně povinných příloh, žádost musí být doručena do podatelny Krajského úřadu Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5, PSČ 150 21, a to nejdéle do konce lhůty pro podávání žádostí.

3. **Žadatel o dotaci, který je registrovaným plátcem DPH, uvede v žádosti o dotaci tuto skutečnost, a to i v případě, že na realizovaný projekt nemůže být odpočet uhrazené DPH uplatněn.**

4. **Povinné přílohy k žádosti:**

- 1) Kopie „**Rozhodnutí o poskytnutí dotace**“ nebo „**Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace**“ nebo „**Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků**“ veřejného poskytovatele, z jehož rozpočtu je projekt spolufinancován, nebo kopie dokladu o rezervování požadovaných finančních prostředků (registrace projektu nebo registrace akce), pokud rozhodnutí o poskytnutí dotace nebylo ještě v době podání žádosti vydáno.
- 2) Potvrzení o struktuře financování projektu ***v případě, že je projekt spolufinancován z Operačního programu Životní prostředí.***
- 3) Kopie dokumentu o založení dobrovolného svazku obcí v případě žadatele „dobrovolný svazek obcí“ a výpis z registru ekonomických subjektů pořízený na internetu.
- 4) Plná moc v originále s úředně ověřenými podpisy zmocněnce a zmocnitele, nebo ověřená kopie uvedené plné moci v případě zastoupení žadatele zmocněncem na základě plné moci.

## 5. Návod, jak podat žádost o dotaci v roce 2020:

- Na adrese <http://dotace.kr-stredocesky.cz> je k dispozici internetová aplikace pro podávání žádostí o dotace z rozpočtu Středočeského kraje.
- Při spuštění této aplikace se žadateli automaticky zobrazí titulní stránka aplikace s nabídkou, kde má žadatel o dotaci 2 možnosti:
  - **ZAREGISTROVANÝ ŽADATEL** se přihlásí kliknutím na **PŘIHLÁŠENÍ** a pomocí přihlašovacích údajů se přihlásí ke svému účtu. Pokud žadatel zapomněl heslo, je možné si ho vyžádat, kliknutím na **ZAPOMNĚLI JSTE HESLO?**
  - **NEZAREGISTROVANÝ ŽADATEL** se nejprve zaregistruje do systému Středočeského kraje kliknutím na **REGISTRACE**.
- Žadatel se zaregistruje pouze jednou pro všechny fondy středočeského kraje. Při opětovné registraci bude žadatel aplikací upozorněn, že je již zaregistrován.
- Při registraci je nutné vyplnit základní informace o žadateli a zvolit uživatelské jméno a heslo pro přístup do internetové aplikace pro podávání žádostí o dotace.

- Po úspěšné registraci bude vytvořen **PROFIL** žadatele. Údaje z profilu budou systémem automaticky použity při vyplňování jednotlivých žádostí o dotace z jednotlivých fondů Středočeského kraje.
- Žadatel si při registraci zvolí e-mail, na který mu bude potvrzena registrace a zaslány žadatelem vyplněné přihlašovací údaje.

Pečlivě prosím zkontrolujte Vámi zadanou kontaktní e-mailovou adresu před ukončením registrace. Prostřednictvím této e-mailové adresy budou žadateli zasílány veškeré aktuální informace týkající se administrace žádosti, případně přidělené dotace.

- Po úspěšné registraci je možné se přihlásit do aplikace pomocí zadaných přihlašovacích údajů. Pro přihlášení klikněte na **PŘIHLÁSIT**.
- V sekci **FONDY STŘEDOČESKÉHO KRAJE** je umístěn přehled všech fondů Středočeského kraje, ze kterých může daný žadatel podat žádost o dotaci.
- Žadatel založí novou žádost kliknutím na **ŽÁDOSTI**, dále žadatel klikne na **ZALOŽIT NOVOU ŽÁDOST** v rámci příslušného fondu. Do formuláře žádosti žadatel postupně vyplňuje požadované údaje.
- **Projekt pojmenuje žadatel shodně dle vydaného Rozhodnutí o poskytnutí dotace, popř. Registrace akce primárním poskytovatelem dotace.**
- Pro uložení žádosti žadatel klikne na **ULOŽIT**.
- Po uložení žádosti je vygenerováno **EVIDENČNÍ ČÍSLO ŽÁDOSTI**. Evidenční čísla obsahují kód fondu, kód Tematického zadání, pořadové číslo a příslušný rok (např. ISF/ŠKO/012345/2020, nebo ISF/ŽIV/123456/2020).
- V pravém menu obrazovky je v sekci **POSLEDNÍ ŽÁDOSTI** uveden přehled

žádostí přihlášeného žadatele včetně jejich **STAVU**. Kliknutím na **EVIDENČNÍ ČÍSLO** příslušné žádosti je možné žádost dále upravovat.

- Po vyplnění všech povinných polí (označeno hvězdičkou) klikne žadatel na **ZOBRAZIT** a následně na **PODAT ŽÁDOST**.  
Tímto je žádost elektronicky odeslána na Krajský úřad Středočeského kraje k posouzení. V tuto chvíli již není možné žádost upravovat, je možné ji pouze prohlížet a vytisknout. Pokud po odeslání žádosti žadatel změní údaje v profilu, tato změna se již do žádosti nepromítne.
  - Při přípravě žádostí o dotace je možné rozpracovat více žádostí v každém Tematickém zadání tohoto Fondu Středočeského kraje. Podat však lze pouze jednu žádost. Nepodané žádosti odstraňte kliknutím na **ODSTRANIT**.
  - Po elektronickém odeslání žádosti o dotaci žadatel tuto žádost vytiskne kliknutím na **TISK**. Na písemné žádosti musí být úředně ověřený podpis statutárního zástupce žadatele, nebo úředně ověřený podpis zmocněnce žadatele a razítko. Žadatel si ponechá jednu kopii podané žádosti.
  - Žádost je možné žadatelem tisknout, i pokud je ve stavu **PŘÍPRAVA** (elektronická žádost ještě nebyla odeslána ke zpracování). Tato verze je pouze pracovní – při vygenerování a tisku bude označena slovem **KONCEPT** a nebude ze strany Krajského úřadu Středočeského kraje uznána jako řádně podaná žádost.
  - Poslední stránku vytištěné žádosti žadatel nalepí na obálku A4, do které vloží řádně vyplněnou, podepsanou, úředně ověřenou žádost a všechny povinné přílohy.
6. Žádosti se v písemné podobě včetně všech povinných příloh zasílají na Krajský úřad Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5, PSČ 150 21. Osobně se žádosti podávají výhradně na podatelně Krajského úřadu Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5.

Provozní hodiny podatelny:	pondělí a středa	7:30 – 17:00
	úterý a čtvrtek	7:30 – 16:00
	pátek	7:30 – 15:00

7. Bližší informace k podávání žádostí z Programu 2020 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Infrastrukturního fondu poskytnou pracovníci Odboru řízení dotačních projektů pro Tematické zadání **PODPORA ROZVOJE A OBNOVY ZÁKLADNÍ A MATEŘSKÝCH ŠKOL**. Pro Tematické zadání **ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ** poskytnou informace pracovníci Odboru životního prostředí a zemědělství.

Kontakty na příslušné pracovníky jsou uvedeny na internetových stránkách Středočeského kraje, na kterých mohou být uvedeny pro usnadnění podávání žádostí další doplňující informace.

Podpora rozvoje a obnovy základních a mateřských škol:

<https://www.kr-stredocesky.cz/web/odbor-rizeni-dotacnich-projektu/stredocesky-infrastrukturni-fond>

Životní prostředí:

<https://kr-stredocesky.cz/web/zivotni-prostredi/isf>

## Žádost

**o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy z Programu  
2020 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje  
ze Středočeského Infrastrukturního fondu v rámci Tematického zadání  
„Podpora rozvoje a obnovy základních a mateřských škol/„Životní  
prostředí“**

*(Příslušný název oblasti podpory se bude generovat z aplikace)*

**Evidenční číslo:**

<b>Název žadatele:</b>		<b>Druh žadatele:</b>	
<b>IČ:</b>		<b>DIČ:</b>	
<b>Ulice:</b>		<b>Číslo popisné:</b>	<b>PSČ:</b>
<b>Obec:</b>	<b>Okres:</b>	<b>Pošta:</b>	
<b>Obec s rozšířenou působností:</b>			
<b>Telefon:</b>		<b>Datová schránka:</b>	
<b>Email:</b>		<b>www:</b>	

### Korespondenční adresa

<b>Adresát:</b>		
<b>Ulice:</b>	<b>Číslo popisné:</b>	<b>PSČ:</b>
<b>Obec:</b>	<b>Okres:</b>	<b>Pošta:</b>

### Bankovní spojení

<b>Předčíslí účtu:</b>	<b>Číslo účtu:</b>	<b>Kód banky:</b>
<b>Bankovní ústav:</b>		<b>Specifický symbol:</b>

### Je-li žadatel právnickou osobou, identifikace

<b>1. Osob zastupujících právnickou osobu</b> <b>Titul, jméno a příjmení:</b> <b>Právní důvod zastoupení:</b> <b>Číslo a datum usnesení:</b>	
<b>2. Osob s podílem v této právnické osobě</b>	<b>výše tohoto podílu</b>
<b>3. Osob, v nichž má tato právnická osoba přímý podíl</b>	<b>výše tohoto podílu</b>

**Žádost vyplnil**

<b>Jméno a příjmení:</b>	<b>Telefon:</b>	<b>E-mail:</b>
--------------------------	-----------------	----------------

**Doplňující informace**

<b>Registrovaný plátce DPH</b>	<i>ANO X NE</i>
<b>Projekt se týká oblasti:</b>	<i>veřejná správa X ekonomická činnost</i>

**Projekt**

<b>Název:</b>
<b>Oblast podpory:</b>
<b>Popis a způsob realizace:</b>
<b>Účel, cíle a přínosy projektu, zdůvodnění žádosti:</b>
<b>Možná rizika realizace projektu:</b>

**Soulad projektu se strategiemi**

<b>Soulad s Programem rozvoje kraje</b>	
<b>Soulad s dalšími strategiemi</b>	

**Realizace projektu**

<b>Předpokládané zahájení realizace projektu měsíc/rok</b>	/
<b>Předpokládané ukončení realizace projektu měsíc/rok</b>	/

### Dotace – spolufinancování projektu z jiných veřejných zdrojů

Dotace z jiných veřejných zdrojů (primární poskytovatel dotace)	Název dotačního programu, fondu:	
	Název projektu:	
	Celkové uznatelné náklady projektu dle tohoto Programu:	Kč
	Výše poskytnuté dotace na projekt, který je předmětem oblasti podpory dle tohoto Programu:	Kč
	Výše poskytnuté dotace z dalších veřejných zdrojů:	Kč
	Celková výše spoluúčasti žadatele na spolufinancování uznatelných nákladů projektu:	Kč
	Z toho investiční:	Kč
	Z toho neinvestiční:	Kč
Daňový příjem obce/DSO	Skutečné roční daňové příjmy za rok 2019	Kč
	35 % ze skutečných ročních daňových příjmů za rok 2019	Kč
Dotace z rozpočtu Středočeského kraje	Typ požadované dotace:	
	Celková požadovaná dotace z rozpočtu Středočeského kraje v roce 2020:	Kč
	Z toho investiční:	Kč
	Z toho neinvestiční:	Kč
	Celková spoluúčast (vlastní zdroje):	Kč
	Z toho investiční:	Kč
	Z toho neinvestiční:	Kč
	Podíl spoluúčasti (vlastních zdrojů) na celkových uznatelných nákladech projektu:	%
Dotace poskytnutá Středočeským krajem na projekt v minulých letech	Kč	

### Povinné přílohy k žádosti:

- 1) Kopie „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“ nebo „Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace“ nebo „Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků“ veřejného poskytovatele, z jehož rozpočtu je projekt spolufinancován, nebo kopie dokladu o rezervování požadovaných finančních prostředků (registrace projektu nebo registrace akce), pokud rozhodnutí o poskytnutí dotace nebylo ještě v době podání žádosti vydáno.
- 2) Potvrzení o struktuře financování projektu *v případě, že je projekt spolufinancován z Operačního programu Životní prostředí.*
- 3) Kopie dokumentu o založení dobrovolného svazku obcí v případě žadatele „dobrovolný svazek obcí“ a výpis z registru ekonomických subjektů pořízený prostřednictvím internetu.
- 4) Plná moc v originále s úředně ověřenými podpisy zmocněnce a zmocnitele, nebo ověřená kopie uvedené plné moci v případě zastoupení žadatele zmocněncem na základě plné moci.

**Povinná prohlášení žadatele:**

**Beru na vědomí**, že správce (Středočeský kraj, Krajský úřad Středočeského kraje) zpracovává poskytnuté osobní údaje za účelem uzavření veřejnoprávní smlouvy na základě právního titulu plnění smlouvy v souladu s čl. 6. odst. 1. písm. b) Nařízení (EU) 2016/679 (GDPR). Osobní údaje všech žadatelů budou archivovány po dobu 10 let.

**Prohlašuji**, že tato žádost odpovídá Programu 2020 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Infrastrukturního fondu.

**Prohlašuji**, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé a nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti. Souhlasím, aby údaje z této žádosti byly zveřejněny na webových stránkách Středočeského kraje.

**Prohlašuji**, že žadatel nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu Středočeského kraje a závazky po lhůtě splatnosti vůči příspěvkovým organizacím Středočeského kraje a vůči dalším právnickým osobám, jejichž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem, a že žadatel není v žádném soudním sporu se Středočeským krajem nebo příspěvkovou organizací Středočeského kraje nebo s jinou právnickou osobou, jejíž je Středočeský kraj zřizovatelem nebo zakladatelem.

**Prohlašuji**, že žadatel má zabezpečeny vlastní zdroje financování projektu.

**Žadatel se zavazuje**, že bude v případě poskytnutí dotace postupovat v souladu s Programem 2020 pro poskytování dotací z rozpočtu Středočeského kraje ze Středočeského Infrastrukturního fondu a v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace a v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy.

Datum: .....

Úředně ověřený podpis a razítko: .....